

## OPĆI UVJETI ZA IZDAVANJE I KORIŠTENJE KARTICE VISA CLASSIC NA RATE OTP BANKE d.d.

### A. OBJAŠNENJE POJMOVA

- Opći uvjeti – Opći uvjeti za izdavanje i korištenje kartice Visa Classic na rate OTP banke d.d.
- Banka – označava OTP banku Hrvatska dioničko društvo Split, Domovinskog rata 61 (OTP banka d.d.) kao izdavatelja Kartice.
- Zahtjev – zahtjev za izdavanje kartice Visa Classic na rate koji može biti u tiskanom obliku ili prilagođen za ispunjavanje putem internet bankarstva, a potpisivanjem Zahtjeva.
- Kartica – kartica Visa Classic na rate (odnosno Visa Classic/Visa Gold/Visa Platinum Dodatna kartica za obročno plaćanje – raniji naziv kartice u Splitskoj banci d.d.) koju Banka izdaje Osnovnom korisniku i na njegov zahtjev Dodatnom korisniku.
- Korisnik kartice – Osnovni korisnik Kartice i Dodatni korisnik Kartice.
- Ime – ime i prezime Korisnika kartice, pri čemu se na Kartici može otisnuti i u skraćenom obliku zbog ograničenja u dopuštenom broju znakova za ispis, odnosno u skraćenom/prilagođenom obliku na zahtjev Korisnika kartice.
- Osnovni korisnik – osnovni korisnik kartice Visa Classic na rate, fizička osoba kojoj je odobren Zahtjev za izdavanje kartice Visa Classic na rate i čije je Ime otisnuto na Kartici.
- Dodatni korisnik – dodatni korisnik kartice Visa Classic na rate, kojem je Kartica izdana na zahtjev Osnovnog korisnika i čije je Ime otisnuto na Kartici.
- Ukupni limit – ukupni limit za karticu Visa Classic na rate uvijek je jednak prekoračenju po tekućem računu koji iznos je Osnovnom korisniku stavljen na raspolaganje.
- Raspoloživo stanje – raspoloživo stanje za karticu Visa Classic na rate jednako je ukupnom limitu umanjenom za sva neotplaćena korištenja Kartice.
- Neotplaćena korištenja Kartice – sve transakcije Karticom koje još nisu obrađene za podjelu na rate i sve neotplaćene rate po transakcijama koje su obrađene za podjelu na rate, uključujući i neotplaćene transakcije koje dopijevaju u cijelosti.
- Prodajno mjesto – poslovni subjekt koji prihvaća karticu Visa Classic na rate kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja roba i usluga.
- Isplatio mjesto - poslovni subjekt ovlašten prihvaćati Karticu za isplatu gotovog novca.
- EFTPOS – uređaj instaliran na Prodajnom mjestu ili Isplatio mjestu koji služi za elektroničko provođenje platnih transakcija i usluga koje su omogućene korištenjem ovog uređaja.
- Bankomat – samouslužni uređaj namijenjen za isplatu gotovog novca, provjeru stanja računa i druge platne transakcije i usluge koje su omogućene korištenjem ovog uređaja. .
- PIN – osobni tajni broj, poznat isključivo Korisniku kartice, koji se koristi na mjestima upotrebe Kartice koja zahtijevaju identifikaciju PIN-om.
- Personalizirana sigurnosna obilježja Kartice – elementi Kartice potrebni za realizaciju plaćanja roba i usluga na Prodajnim mjestima koja nisu fizička (internet, kataloška i telefonska prodaja i sl.) koji podrazumijevaju: broj Kartice, datum isteka roka valjanosti Kartice i sigurnosni troznamenasti broj koji je naveden na poleđini Kartice.
- Obavijest o dospijeću troškova – informacija Osnovnom korisniku o troškovima učinjenim osnovnom Karticom i dodatnom Karticom i dospijeću troškova i naknada u tekućem mjesecu.
- Račun namirenja je tekući račun Osnovnog korisnika otvoren kod Banke za podmirivanje troškova nastalih korištenjem Kartice.

Opći uvjeti reguliraju poslovni odnos između Korisnika kartice i Banke sa sljedećim podacima:

Adresa:	Domovinskog rata 61, Split
Adresa elektroničke pošte:	<a href="mailto:info@otpbanka.hr">info@otpbanka.hr</a>
Internet stranice:	<a href="http://www.otpbanka.hr">www.otpbanka.hr</a>
INFO telefon:	072 201 555 i 0800 21 00 21
BIC (SWIFT):	OTPVHR2X
IBAN:	HR5324070001024070003
OIB:	52508873833

### B. IZDAVANJE KARTICE

1. Osnovni korisnik može postati svaka punoljetna osoba, državljanin Republike Hrvatske, koja kao klijent Banke ima otvoren tekući račun i prekoračenje po tekućem računu koji iznos mu je stavljen na raspolaganje.
2. Zahtjev za izdavanje Osnovne kartice podnositelj Zahtjeva predaje u bilo kojoj poslovnicu Banke ili preko interneta.

3. Radi donošenja odluke o izdavanju Kartice Banka može od podnositelja zahtjeva zatražiti dodatne podatke i dokumentaciju koju ne vraća te izvršiti provjeru podataka. Odluku o odobrenju Zahtjeva, odnosno o izdavanju Kartice Banka donosi po vlastitoj ocjeni, bez obveze njenog obrazloženja podnositelju Zahtjeva. Kreiranjem Kartice se podrazumijeva da je Zahtjev odobren o čemu će Banka podnositelja Zahtjeva obavijestiti putem poziva za preuzimanje Kartice, a preuzimanjem Kartice Korisnik kartice potvrđuje da je upoznat s načinom dodjele i promjene ukupnog limita koji je uvijek jednak prekoračenju po tekućem računu koji iznos je Osnovnom korisniku stavljen na raspolaganje i stoga promjenjiv.

4. Pri primitku Korisnik kartice je dužan istu potpisati. Nepotpisana Kartica nije valjana. Korisnik kartice snosi sve posljedice u slučaju nepotpisivanja Kartice. Karticu poslanu na kućnu adresu Korisnik kartice je dužan potpisati na za to predviđeno mjesto, odmah po primitku, te aktivirati sukladno uputi.

5. Podnošenjem zahtjeva Banci Korisnik kartice može zatražiti ukidanje opcije beskontaktnih transakcija s karticama koje imaju beskontaktnu tehnologiju. Takva kartica se može koristiti isključivo kontaktno o čemu se Korisnik kartice obvezuje informirati Prodajno mjesto.

6. Kartica se može izdati i kao dodatna Kartica i to na zahtjev i uz pismenu suglasnost Osnovnog korisnika. Osnovni korisnik solidarno odgovara s Dodatnim korisnikom za sve troškove nastale korištenjem dodatne Kartice. Odredbe Općih uvjeta odnose se na osnovnog i svakog Dodatnog korisnika. Potpisom Zahtjeva Dodatni korisnik potvrđuje i prihvaća Opće uvjete.

7. Osnovni korisnik može opozvati pravo korištenja Kartice Dodatnom korisniku pisanim putem uz povrat Kartice (prerezane okomito po sredini i preko čipa) Dodatnog korisnika.

8. Ukoliko klijent ne preuzme Karticu najkasnije 5 mjeseci nakon kreiranja Kartice, ista će biti uništena.

9. Kartica je vlasništvo Banke i na njezin zahtjev Korisnik kartice je istu dužan odmah vratiti.

### **C. OBNAVLJANJE KARTICE**

1. Banka izdaje Karticu s rokom valjanosti od tri godine.

2. Kartica se može koristiti samo u razdoblju koje je naznačeno na prednjoj strani Kartice.

3. Ako se Korisnik kartice pridržava Općih uvjeta i Kartica mu nije blokirana zbog evidentiranih nepodmirenih dospjelih obveza po računima, odnosno kreditima Osnovnog korisnika u Banci ili izvan Banke te i dalje ima prekoračenje po tekućem računu, a koji mu je iznos stavljen na raspolaganje, a pismeno ne otkáže Karticu najmanje 30 dana prije isteka tog roka, Kartica će mu biti automatski obnovljena nakon isteka roka valjanosti.

4. Banka zadržava pravo da ne obnavlja Kartice koje se u višemjesečnom razdoblju (uzastopno 6 i više mjeseci) nisu koristile.

5. Korisnik kartice je dužan Karticu kojoj je istekao rok valjanosti prerezati i vratiti Banci.

### **D. KORIŠTENJE KARTICE**

1. Osoba čije je Ime otisnuto na Kartici jedini je njen korisnik. Kartica nije prenosiva na drugu osobu.

2. Korisnik kartice može Karticu upotrijebiti za plaćanje roba i usluga na svim fizičkim Prodajnim mjestima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu koja imaju istaknute Visa oznake, za podizanje gotovog novca u na svim bankomatima i kod svih banaka u Republici Hrvatskoj i inozemstvu koja imaju Visa oznake, polog gotovog novca na tekući račun na uplatnim bankomatima Banke, te za plaćanje roba i usluga preko interneta, kataloške i telefonske prodaje.

3. Osnovni korisnik dužan je voditi računa da se korištenjem osnovne Kartice i dodatne Kartice ne prekorači Raspoloživo stanje.

4. Kartica s beskontaktnom tehnologijom se može koristiti i za beskontaktna plaćanja (prislanjanjem kartice na EFTPOS terminalu ili samouslužnom uređaju Prodajnog mjesta) i druge beskontaktno transakcije. U slučaju beskontaktnih plaćanja nižih iznosa klijent se ne identificira ni PIN-om ni potpisom, što predstavlja dodatni rizik u slučaju gubitka/krađe/zloupotrebe kartice, a sukladno pravilima kartične kuće Visa maksimalni iznosi za takva plaćanja definirani su na razini pojedine zemlje. Na dan objave ovih Općih uvjeta maksimalni iznos za beskontaktna plaćanja bez PIN-a i potpisa u Republici Hrvatskoj je 100,00 kuna. Banka zadržava pravo u svrhu kontrole rizika, kao i u drugim slučajevima kada smatra da je isto potrebno od Korisnika kartice prilikom izvršenja određenih beskontaktnih transakcija, zatražiti autorizaciju određene beskontaktno transakcije i pripadajućim PIN-om bez obzira na iznos.

5. Korisnik kartice autorizira odnosno daje suglasnost za platnu transakciju (nalog za plaćanje) na jedan od sljedećih načina:

- umetanjem ili prislanjanjem (prilikom provođenja beskontaktnih transakcija) te korištenjem Kartice na Bankomatu, uz unos PIN-a;

- uručanjem Kartice na Prodajnom mjestu te, ovisno o zahtijevanom načinu identifikacije, bez ili s unosom PIN-a i/ili potpisa;

- umetanjem ili prislanjanjem (prilikom provođenja beskontaktnih transakcija) Kartice na EFTPOS terminalu ili samouslužnom uređaju Prodajnog mjesta ili Isplatiojnog mjesta te, ovisno o zahtijevanom načinu identifikacije, bez ili s unosom PIN-a i/ili potpisa;

- unosom ili davanjem, putem telefona ili pisanim elektronskim putem, Personaliziranih sigurnosnih obilježja Kartice i drugih sigurnosnih elemenata (korištenjem 3D Secure usluge), te ostalih podataka na zahtjev trgovca prilikom plaćanja preko interneta, kataloške ili telefonske prodaje;

- sklapanjem ugovora o terećenju Kartice.

Korisnik kartice ne može opozvati izvršenje platne transakcije nakon što je dao suglasnost za provođenje iste.

6. Prilikom upotrebe Kartice na fizičkim Prodajnim mjestima i Isplatom mjestima i Bankomatima Korisnik kartice se identificira Karticom i PIN-om (na mjestu upotrebe koje zahtjeva identifikaciju PIN-om) ili Karticom i potpisom (na mjestu upotrebe koje zahtjeva identifikaciju potpisom) ili samo Karticom.

7. O Raspoloživom stanju Banka Osnovnog korisnika obavještava u Obavijesti o dospijeću troškova (u mjesecima u kojima se Obavijest kreira) ili se Korisnik kartice sam može informirati u poslovnica, putem telefonskih i internet servisa Banke ili upitom na stanje preko Bankomata.

8. Korištenje kartica na dnevnoj razini regulirano je posebnim limitima koje propisuje Banka.

9. U slučaju blokade tekućeg računa po bilo kojoj osnovi ili ulaskom tekućeg računa u nedopušteno prekoračenje Kartica se sistemski blokira.

10. PIN, utipkan i provjeren na mjestu upotrebe Kartice, jest dovoljan i nedvojben dokaz identiteta Korisnika kartice koji je naložio i obavio određenu transakciju uz korištenje PIN-a.

11. Kada je za upotrebu Kartice potreban potpis Korisnika kartice, on mora biti istovjetan potpisu na Kartici.

12. Prilikom kupnje roba i usluga ili prilikom podizanja gotovog novca, Korisnik kartice je dužan sve potvrde o transakciji izdane od strane Prodajnog mjesta ili Isplatom mjesta zadržati za sebe te ih u slučaju reklamacije predložiti Banci.

13. Korisnik kartice dužan je na zahtjev prodavatelja robe ili usluga, odnosno prilikom isplate na Isplatom mjestu, pokazati dokument kojim se osoba čije je Ime otisnuto na Kartici može identificirati.

14. Na fizičkim Prodajnim mjestima na kojima je zbog brzine ili tehnoloških preduvjeta, sukladno pravilima kartične kuće Visa, dopušteno i omogućeno provođenje transakcija bez potpisa ili unosa PIN-a, Korisnik kartice daje suglasnost za izvršenje transakcije samim činom korištenja Kartice.

15. Korisnik kartice ne smije koristiti Karticu u nezakonite svrhe uključujući kupnju roba i usluga koje su zakonom zabranjene u Republici Hrvatskoj.

16. Korisnik kartice je dužan prilikom kupnje roba i usluga putem interneta provjeriti sigurnosne oznake web stranice na kojoj se realiziraju transakcije.

17. Prilikom upotrebe Kartice putem interneta, u slučaju kataloške ili telefonske prodaje i sl. Korisnik kartice se identificira s Personaliziranim sigurnosnim obilježjima Kartice ili drugim sigurnosnim elementima korištenjem 3D Secure usluge.

18. U slučaju neuspješne autorizacije platne transakcije, Korisnik kartice od Prodajnog mjesta ili Isplatom mjesta mora zatražiti i dobiti potvrdu o neuspješnoj autorizaciji.

19. Ako u roku od 60 dana od dana korištenja Kartice kroz Obavijest o dospijeću troškova ne dobije obavijest o zaduženju, Korisnik kartice dužan je o tom korištenju obavijestiti Banku.

20. Korisnik kartice dužan je Banci prijaviti sve promjene osobnih podataka (promjene adrese stanovanja ili adrese na koju se šalju računi i ostale obavijesti, promjene imena i/ili prezimena, zaposlenja) i svih ostalih podataka koji mogu utjecati na pravilno korištenje Kartice. U protivnom, Banka može Korisniku kartice uskratiti pravo korištenja Kartice i naplatiti sve troškove nastale korištenjem Kartice.

21. U slučaju blokade tekućeg računa ili nekog drugog računa Osnovnog korisnika zbog nepodmirenih obveza ili nekog drugog razloga, provedbe ovrhe na novčanim sredstvima, sumnje na neovlašteno korištenje ili korištenje Kartice s namjerom prijevare, sumnje na sigurnost korištenja Kartice ili značajnog povećanja rizika po pitanju plaćanja računa, Banka ima pravo blokirati Karticu za korištenje.

## **E. PLAĆANJE RAČUNA**

1. Osnovni korisnik ovlašćuje Banku da troškove nastale korištenjem Kartice naplaćuje s njegovog tekućeg računa kao računa namirenja.

2. U trenutku zaduženja, Osnovni korisnik mora imati pokriće na tekućem računu koji je Račun namirenja za troškove nastale korištenjem kartice Visa Classic na rate.

3. U slučaju da Osnovni korisnik na dan naplate ne osigura sredstva na računu namirenja, Banka će izvršiti terećenje računa i na nedopušteno prekoračenje obračunati kamatu u skladu s Odlukom o kamatama Banke.

4. Sve financijske transakcije Karticom dijele se na određen broj rata, prema modelu kojeg, između nekoliko ponuđenih mogućnosti, Osnovni korisnik bira prilikom ispunjavanja Zahtjeva. Definira se baza za izračun rate i maksimalan broj rata, što se tijekom korištenja Kartice može mijenjati temeljem zahtjeva Osnovnog korisnika.

5. Po promjeni, novi model za podjelu na rate primjenjuje se samo na transakcije koje još nisu podijeljene na rate, odnosno na transakcije čija obrada nije u tijeku.

6. U ovisnosti o iznosu i modelu podjele na rate, svaka transakcija Karticom se dijeli na rate jednakog iznosa, s tim da se iznos posljednje rate, zbog zaokruživanja na dvije decimale, može u manjoj mjeri razlikovati od ostalih.

Rate dospijevaju u razmacima od mjesec dana, 20-og u mjesecu, a prva rata u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem je transakcija Karticom evidentirana u Banci. Model prema kojem sve rate dospijevaju 20-og u mjesecu je modifikacija ranijeg modela prema kojemu su rate mogle dospijevati svakodnevno i njegovom primjenom će se i svim neotplaćenim ratama po ranije provedenim transakcijama datum dospijeca postaviti na 20-ti u odgovarajućem mjesecu.

7. Ukoliko je iznos transakcije manji ili jednak bazi za podjelu na rate, čitav iznos transakcije će dospjeti u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem je transakcija Karticom evidentirana u Banci.

8. U slučaju blokade tekućeg računa zbog provedbe ovrhe na novčanim sredstvima, terećenja računa se mogu prolongirati do prestanka blokade.

9. Dodatne kartice za obročno plaćanje (Visa Classic, Visa Gold, Visa Platinum) Splitske banke d.d. vezane su na model Visa Classic kartice OTP banke d.d. na sljedeći način:

- ranije definirani broj rata (3, 6 ili 12), postaje maksimalni broj rata;
- baza za podjelu na rate početno se postavlja na iznos od 200 kuna;
- pravila dodjele i korištenje ukupnog limita jednaka su kao za ostale kartice Visa Classic na rate OTP banke d.d.;
- ranije potrošene a neotplaćene transakcije kupovine koje su se dijelile na rate umanjivat će raspoloživo stanje za korištenje, a dinamika dospjeća rata po takvim transakcijama provodit će se prema ranijem modelu (uključujući i pripadajuću transakcijsku naknadu).

10. Kada je izvorna valuta transakcije u kunama, račun Kartice se tereti odnosno odobrava u izvornim kunama.

11. Kada se financijske transakcije obračunavaju u eurima i kada je izvorna valuta transakcije različita od obračunske valute, iznos u izvornoj valuti se konvertira u iznos u obračunskoj valuti primjenom međuvalutarnog odnosa tih valuta prema Visa tečaju na dan obrade transakcije u Visa, pri čemu se uračunava i naknada Banke od 2% koja je za takve konverzije definirana u Visa-i.

12. Kada se financijske transakcije obračunavaju u eurima i kada izvorna valuta nije kuna:

- ako se radi o kupovini, preračunavaju se iz iznosa u obračunskoj valuti u iznos u kunama prema prodajnom tečaju Banke za devize važećem na datum valute transakcije;
  - ako se radi o isplati gotovog novca, preračunavaju se iz iznosa u obračunskoj valuti u iznos u kunama prema prodajnom tečaju Banke za efektivu i čekove važećem na datum valute transakcije;
  - ako se radi o transakcijama koje su u Banci identificirane kao izvorne uplate u korist Kartice preračunavaju se iz iznosa u obračunskoj valuti u iznos u kunama prema kupovnom tečaju Banke za devize važećem na datum valute.
- Datum valute je datum kada je transakcija evidentirana u Banci.

13. Zbog primjene različitih valutnih konverzija kod rezervacije i naplate transakcije, autorizirani i naplaćeni iznos transakcije se mogu razlikovati odnosno može biti naplaćen iznos koji je za iznos tečajne razlike veći ili manji od iznosa koji je odobren od strane Banke. Korisnik kartice je obavezan osigurati sredstva za eventualnu tečajnu razliku i dužan je platiti ukupni naplaćeni iznos bez obzira na iznos koji je autoriziran od strane Banke.

14. Zbog primjene različitih valutnih odnosa (tečaja) u trenutku naplate transakcije i trenutku uplate povrata naplaćene transakcije, iznosi povrata i transakcije se mogu razlikovati.

15. Upiti za odobrenje transakcije prema Banci (autorizacija) se provodi u kunama, na način da Visa originalni iznos transakcije preračunava po obračunskom Visa tečaju.

16. Tečajna lista Banke dostupna je u poslovnica Banke i na internet stranici Banke.

17. Tečajevi za preračunavanje iznosa iz izvorne valute u iznos u obračunskoj valuti, za transakcije koje se obračunavaju u eurima, objavljuju se na web stanici kartične kuće Visa.

13. O troškovima koji dopijevaju u tekućem mjesecu Banka Osnovnog korisnika informira u Obavijesti o dospjeću troškova koja se kreira početkom mjeseca.

14. U Obavijesti o dospjeću troškova navode se rate i naknade za korištenje Kartice koje dopijevaju u tekućem mjesecu, uz podatke o izvornoj transakciji, ukupnom i preostalom broju rata te trenutačnom Raspoloživom stanju i modelu podjele transakcije na rate.

15. Prilikom ispunjavanja Zahtjeva Osnovni korisnik bira način dostave Obavijesti o dospjeću troškova, odnosno adresu dostave ili opciju „bez dostave“ (raspoložive su putem Internet bankarstva), što može i mijenjati tijekom korištenja Kartice. U slučajevima kada Banka nudi takvu mogućnost a ovisno o odabiru Osnovnog korisnika, Banka putem elektroničke pošte dostavlja Obavijesti o dospjeću troškova i druge dokumente. Korisnik kartice je dužan pridržavati se mjera sigurnosti i ne davati povjerljive podatke putem elektroničke pošte. Banka putem elektroničke pošte ne dostavlja poveznice (linkove) na internet i mobilno bankarstvo i ne traži povjerljive podatke kao što su Personalizirana sigurnosna obilježja Kartice, broj tokena, APPLI 1 i APPLI 2 brojeve. U slučaju da Korisnik kartice putem elektroničke pošte zaprimi takve podatke ili upite, treba biti svjestan da isti nisu dostavljeni od strane Banke, već da se u takvim slučajevima radi o pokušajima zloupotrebe i prijevare.

16. Banka snosi odgovornost za izradu Obavijesti o dospjeću troškova i slanje Obavijesti o dospjeću troškova klijentima koji su izabrali da žele dostavu Obavijesti o dospjeću troškova. Za eventualnu neisporuku ili nepravodobnu isporuku pošiljki, Banka ne snosi odgovornost obzirom da se za dostavu pošiljki koristi uslugama vanjskih partnera ovlaštenih za obavljanje poštanskih usluga. U slučaju slanja podataka Korisniku kartice putem elektroničke pošte, Banka ne snosi odgovornost za moguću štetu nastalu zbog neisporuke podataka, kašnjenja isporuke, preinake ili otkrivanja podataka, ukoliko je Banka poduzela sve potrebne mjere postupajući s pažnjom dobrog gospodarstvenika i dobrog stručnjaka.

17. Osnovni korisnik, u poslovnici ili preko telefonskog i internet servisa Banke, može i prijevremeno otplatiti troškove. Moguća je otplata svih nedospjelih rata po određenoj transakciji Karticom ili samo pojedinih, pri čemu se prijevremeno mogu slijedno otplaćivati samo rate koje po redoslijedu dopijevaju prve.

18. Osnovni korisnik ovlašćuje Banku da se u slučaju nepodmirenog potraživanja po korištenju Kartice od strane Osnovnog korisnika i po korištenju Kartice od strane Dodatnog korisnika i nepodmirenih ostalih troškova po Kartici, naplati iz sredstava svih njegovih raspoloživih računa u Banci bez prethodne najave, kao i u drugim bankama i financijskim institucijama u Republici Hrvatskoj, te prodajom imovine u njegovom vlasništvu, odnosno aktiviranjem sredstava osiguranja bez prethodne najave.

19. Dodatni korisnik ovlašćuje Banku da se u slučaju nepodmirenog potraživanja po korištenju Kartice od strane Osnovnog korisnika i po korištenju Kartice od strane Dodatnog korisnika i nepodmirenih ostalih troškova po Kartici, naplati iz sredstava svih njegovih raspoloživih računa u Banci, kao i u drugim bankama i financijskim institucijama u Republici Hrvatskoj, te prodajom imovine u njegovom vlasništvu.

20. Banka zadržava pravo potraživati od Osnovnog korisnika određene instrumente osiguranja pravovremene naplate tražbina Banke. Osnovni korisnik koji prima plaću/mirovinu na račun otvoren u OTP banci d.d. obvezuje se da će na potraživanje Banke, a u svrhu osiguranja naplate tražbina Banke, odobriti, omogućiti, pribaviti, odnosno ustupiti i dodatna tražena sredstva osiguranja.

## **F. NAKNADE**

1. U mjesecima u kojima dospijevaju pojedini troškovi učinjeni Karticom naplaćuje se jedinstvena mjesečna članarina, kojom se početkom mjeseca zadužuje tekući račun kao Račun namirenja, sukladno Odluci o naknadama Banke. U slučaju blokade tekućeg računa zbog provedbe ovrhe na novčanim sredstvima, terećenje računa se prolongira do prestanka blokade.

2. Osim u slučajevima kada je iznos transakcije manji ili jednak bazi za podjelu na rate (čitava transakcija dospijeva sljedećeg mjeseca), Osnovnom korisniku se na kupovine Karticom obračunava naknada po transakciji sukladno Odluci o naknadama Banke.

3. Za transakcije izvršene na EFTPOS-u Banke na Prodajnim mjestima s kojima je Banka posebno ugovorila prihvrat kartice Visa Classic na rate bez naknade za Korisnika kartice, naknada po transakciji kupovine se ne naplaćuje.

4. Za isplate gotovog novca na bankomatima i isplatnim mjestima Osnovnom korisniku se obračunava naknada po transakciji sukladno Odluci o naknadama Banke.

5. Naknada po transakciji dospijeva s prvom ratom i navodi se u Obavijesti o dospijeću troškova.

6. Prijevremenom otplatom ne može se umanjiti ili ukinuti eventualna naknada po transakciji.

7. U poslovanju Karticom primjenjuju se i druge naknade, kao što su izvanredna zamjena Kartice i sl., a visina naknada određuje se i naplaćuje sukladno Odluci o naknadama Banke i pravilima koje određuje kartična kuća Visa.

## **G. IZGUBLJENA / UKRADENA / ZLOUPOTREBLJENA KARTICA**

1. U slučaju gubitka/krađe kartice Visa Classic na rate, korisnik je dužan odmah telefonski obavijestiti Kontakt centar OTP banke d.d. radi sprječavanja zloupotrebe te istu prijavu i pismeno potvrditi Banci.

2. Ako sumnja da mu je Kartica ukradena Korisnik kartice krađu prijavljuje i najbližoj policijskoj postaji.

3. Korisnik kartice je dužan pridržavati se mjera sigurnosti prilikom upotrebe Kartice i to osobito:

- provjeravati sigurnosna obilježja web stranice za internet transakcije i izbjegavati plaćanje preko neprovjerenih internet stranica;

- voditi računa da se internet transakcije iniciraju isključivo preko računala ili drugih uređaja koji posjeduju adekvatnu zaštitu od virusa ili drugih štetnih programa;

- potpisati Karticu odmah po izdavanju;

- poduzimati sve razumne mjere za zaštitu Personaliziranih sigurnosnih obilježja Kartice odmah po izdavanju Kartice;

- zapamtiti dostavljeni/zaprimljeni PIN, a obavijest o PIN-u odmah uništiti/izbrisati;

- koristiti Karticu na način da druge osobe ne mogu saznati njegov PIN, uključujući, između ostaloga, zaklanjanje tipkovnice prilikom unošenja PIN-a;

- prilikom korištenja Kartice na Prodajnim mjestima ili Isplatnim mjestima, zatražiti i dobiti potvrdu o izvršenoj transakciji;

- odmah po dobivanju potvrde o izvršenoj transakciji provjeravati iznos transakcije.

Krajnjom nepažnjom smatra se, ali ne isključivo, nepoštivanje navedenih mjera sigurnosti, odavanje kartičnih podataka i/ili PIN-a trećim osobama, držanje PIN-a i Kartice zajedno, zapisivanje kartičnih podataka i/ili PIN-a u ostale dokumente ili u mobitel, korištenje nepotpisane Kartice, ostavljanje Kartice bez nadzora u automobilu i restoranu i sl., neobavještanje Banke odmah o gubitku ili krađi Kartice itd.

4. U slučaju gubitka/krađe Kartice Korisnik kartice snosi troškove nastale zloupotrebom Kartice do trenutka zaprimanja i evidentiranja prijave gubitka/krađe Kartice u Banci (evidentira se pismena prijava u poslovnicu ili telefonska prijava Kontakt centru OTP banke d.d.).

5. Ukoliko je Korisnik kartice postupao protivno odredbama Općih uvjeta, neograničeno je odgovoran za svaku zloupotrebu Kartice. U protivnom, odgovornost Korisnika kartice po pitanju iznosa troškova do trenutka zaprimanja i evidentiranja prijave gubitka/krađe Kartice zakonski je definirana.

6. U slučaju troškova upotrebom Kartice uz identifikaciju PIN-om Korisnik kartice odgovara u cijelosti, bez obzira na trenutak prijave gubitka/krađe, jer su takvi troškovi posljedica krajnje nepažnje Korisnika kartice, osim ako se nedvojbeno utvrdi da je do krađe PIN-a i/ili podataka koje nosi kartica došlo od strane treće osobe putem skimminga ili sl. (u takvom slučaju Korisnik kartice ne odgovara za troškove nastale zloupotrebom ukradenog PIN-a ili podataka s kartice).

7. Korisnik kartice prilikom kupnje roba i usluga putem interneta, u slučaju kataloške ili telefonske prodaje i sl., sam snosi odgovornost za moguću zloupotrebu, ako je do zloupotrebe došlo zbog nemara ili krajnje nepažnje Korisnika kartice.

8. Korisnik kartice ne odgovara za troškove nastale korištenjem ukradenih podataka s Kartice i/ili PIN-a od strane treće osobe ako do krađe podataka nije došlo zbog nemara Korisnika kartice odnosno korištenja Kartice protivno Općim uvjetima.
9. Ukoliko se utvrdi zloupotreba ili se sumnja na zloupotrebu Kartice, Korisnik kartice je na zahtjev Banke dužan sudjelovati u istrazi i suglasan je da Banka potvrde o transakciji izdane od strane Prodajnog mjesta ili Isplalnog mjesta preda na vještačenje te poduzme ostale potrebne mjere radi utvrđivanja činjenica.
10. Gubitak/krađa Kartice objavljuje se u Biltenu nevrijedećih Kartica, a za iznos tih troškova Banka će teretiti tekući račun Osnovnog korisnika.
11. Nakon primitka pismene prijave o gubitku ili krađi Kartice, Banka Korisniku kartice na njegov zahtjev može izdati zamjensku karticu. Trošak izdavanja nove, odnosno zamjenske kartice i PIN-a nakon gubitka ili krađe pada na teret Korisnika kartice, odnosno Osnovnog korisnika, a u skladu s Odlukom o naknadama Banke.
12. Ako Korisnik kartice nakon prijave nestanka pronađe svoju Karticu, ne smije je koristiti, već je dužan o tome obavijestiti Banku, presjeći Karticu (okomito po sredini i preko čipa) i dostaviti je Banci.
13. U slučajevima izvršenja neautoriziranih platnih transakcija provedenih beskontaktnim plaćanjem ili podizanjem gotovog novca Karticom, vrijede jednake odgovornosti Banke kao i za ostale neautorizirane platne transakcije, sukladno Općim uvjetima pružanja usluge platnog prometa za potrošače OTP banke d.d.

## **H. PRESTANAK PRAVA KORIŠTENJA**

1. Kartica čiji je rok valjanosti istekao ili je iz bilo kojeg razloga poništena ne smije se koristiti.
2. Banka može uskratiti pravo korištenja Kartice u skladu s Općim uvjetima za izdavanje i korištenje kartice Visa Classic na rate OTP banke d.d.
3. Banka zadržava pravo otkazati daljnje korištenje Kartice korisniku s trenutačnim učinkom i proglasiti je nevažećom ukoliko se Osnovni korisnik ili Dodatni korisnik na bilo koji način ne pridržava ovih Općih uvjeta ili se zbog evidentiranih nepodmirenih dospjelih obveza po tekućem računu ili po drugim računima, odnosno kreditima, Osnovnog korisnika u Banci ili izvan Banke ocijeni da je Osnovni korisnik postao rizičan za izvršenje daljnje otplate.
4. Banka zadržava pravo otkazati daljnje korištenje Kartice korisniku s trenutačnim učinkom i proglasiti je nevažećom i zbog ukidanja prekoračenja po tekućem računu Osnovnog korisnika od strane Osnovnog korisnika ili od strane Banke.
5. Ukoliko se tekući račun nalazi u nedopuštenom prekoračenju i ukinuto je prekoračenje po tekućem računu, Banka ima pravo sve nedospjele rate i naknade po korištenju Kartice proglasiti dospjelima (izvršiti terećenje tekućeg računa) i na nedopušteno prekoračenje obračunati kamatu u skladu s Odlukom o kamatama Banke.
6. Ukoliko Banka zaprimi transakcije Karticom dok se tekući račun nalazi u nedopuštenom prekoračenju i ukinuto je prekoračenje po tekućem računu, Banka ima pravo odmah s punim iznosom transakcije teretiti tekući račun Osnovnog korisnika i na nedopušteno prekoračenje obračunati kamatu u skladu s Odlukom o kamatama Banke.
7. O uskraćivanju prava korištenja Kartice Banka obavještava i mrežu primatelja Kartice. Iznimno prodavatelj robe/usluga može zatražiti Karticu i dostaviti je Banci ako korisnik ne postupa u skladu s ovim uvjetima, a osobito ako je Kartici rok valjanosti istekao, ako se Karticom koristi osoba koja nije naznačena kao Korisnik kartice i sl.
8. Korisnik kartice može u svakom trenutku bez naknade otkazati korištenje Kartice pismenom izjavom i vraćanjem Kartice Banci.
9. U slučaju otkazivanja korištenja Kartice od strane Osnovnog korisnika ili od strane Banke, Osnovni korisnik je dužan odmah vratiti sve osnovne i dodatne Kartice, a zbog mogućnosti naknadnog zaprimanja financijskih transakcija, računi za evidenciju i daljnju obradu transakcija Karticom ostaju aktivni najmanje 30 dana nakon vraćanja svih kartica.

## **I. INFORMACIJE O OBRADI OSNOVNIH PODATAKA**

1. Banka kao Voditelj obrade, a nastavno na Opću uredbu o zaštiti podataka i važećih zakonskih propisa, uskladila je svoje poslovanje kako bi svim ispitanicima omogućila adekvatnu zaštitu osobnih podataka te bila transparentna u korištenju istih. Sukladno tome, Banka je donijela Politiku o zaštiti podataka koja je javno dostupna na Internet stranici Banke [www.otpbanka.hr](http://www.otpbanka.hr) kao i u svim poslovnicama Banke, na zahtjev ispitanika.
2. Informacije o obradi osobnih podataka Banka Ispitaniku pruža prilikom zaključenja ugovora, zaprimanja zahtjeva za ugovaranje usluge ili u drugim slučajevima kada prikuplja njegove osobne podatke.

## **J PRIGOVORI / REKLAMACIJE**

1. Ukoliko Korisnik kartice smatra da mu je u poslovnom odnosu s Bankom povrijeđeno neko njegovo pravo ili je neopravdano terećen njegov račun, ovlašten/dužan je bez odgađanja dostaviti Banci pisani prigovor putem pošte na njenu poslovnu adresu, putem telefaksa ili elektroničke pošte, ili predati isti u poslovnicu Banke s naznakom da se radi o prigovoru. Prigovor će zaposlenici Banke proslijediti nadležnom tijelu za rješavanje prigovora.
2. Banka na preuzima nikakvu odgovornost za kvalitetu roba i usluga kupljenih Karticom.
3. Mogući sporovi Korisnika kartice u pogledu kvalitete ili količine robe ili pružene usluge ne odgađaju novčanu obvezu korisnika Kartice prema Banci nastalu korištenjem Kartice, a takve sporove Korisnik kartice rješava s trgovcem.
4. Ako Korisnik kartice ima bilo kakav prigovor na transakciju plaćanja računa za kupljenu robu ili izvršenu uslugu, može se obratiti Banci radi razjašnjenja, uz predočenje računa i ostale dokumentacije.

5. U slučaju podnošenja prigovora iz kojeg nije moguće utvrditi njegovu osnovanost, ako dostavljeni opis događaja/situacije i/ili dokaz nepotpun i sl., Banka može zatražiti da Korisnik kartice prigovor upotpuni, a ukoliko Korisnik kartice to ne učini u roku od 8 dana od poziva, Banka će smatrati da je Korisnik kartice odustao od prigovora. Banka ne odgovara za eventualne štetne posljedice uzrokovane zakašnjenjem Korisnika kartice s prigovorom ili s dopunom prigovora.

6. Bez obzira na podnošenje prigovora, Osnovni korisnik će biti terećen za troškove sporne transakcije do konačnog rješavanja prigovora, ako zakonom nije drugačije regulirano. Za neautorizirane transakcije Osnovni korisnik će biti odobren odmah do kraja prvog radnog dana za iznos prigovora u svim slučajevima za to predviđenim zakonom. Banka će o osnovanosti prigovora te o mjerama i radnjama koje poduzima obavijestiti Korisnika kartice pisanim putem u roku od 10 dana od dana zaprimanja prigovora, osim u slučaju ako je posebnim općim uvjetima ili propisom na pojedinu vrstu financijske usluge propisan drugačiji rok. Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor u navedenom roku Banka će Korisniku kartice dati privremeni odgovor u kojemu se navode razlozi kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojega će Korisnik kartice primiti konačan odgovor koji ne smije biti duži od 35 dana.

7. Korisnik kartice dužan je bez odgađanja nakon saznanja o izvršenoj neautoriziranoj platnoj transakciji ili o neuredno izvršenoj platnoj transakciji obavijestiti Banku o istoj, a najkasnije 13 mjeseci od dana terećenja.

8. Korisnik kartice je dužan čuvati potvrde o provedenim transakcijama najmanje 40 dana od dana realiziranja transakcije.

9. Ako Banka utvrdi da je prigovor opravdan, postupit će u skladu sa zahtjevom Korisnika kartice i zakonskim odredbama i odobriti račun Osnovnog korisnika uz koji je vezana Kartica (ili tekući račun Osnovnog korisnika), a u slučaju neopravdanog prigovora Osnovni korisnik snosi sve troškove reklamacijskog postupka. Korisnik kartice ovlašćuje Banku da i bez posebnog odobrenja može ispravljati očite pogreške nastale u obradama, kao što su obračunate naknade, kamate i slično.

10. U slučaju nemogućnosti provođenja transakcije Karticom na bilo kojem Prodajnom mjestu, Isplatom mjestu ili Bankomatu, Banka ne preuzima obvezu nadoknade eventualne nematerijalne štete Korisniku kartice, bez obzira na razlog odbijanja transakcije, dok naknada za eventualnu materijalnu štetu može iznositi najviše 500,00 HRK.

11. Tijela koja provode postupak rješavanja prigovora te njihove ovlasti propisane su aktima Banke.

12. U svim sporovima između Korisnika kartice i Banke koji nastanu iz okvirnog ugovora, na temelju kojeg se mogu koristiti pojedine platne usluge, a odnose se na primjenu odredbi Zakona o platnom prometu, Korisnik kartice može pokrenuti postupak alternativnog rješavanja potrošačkih sporova. Navedeni postupak Korisnik kartice može pokrenuti pri nadležnom tjelu Hrvatskoj udruzi poslodavaca, „Centar za mirenje u bankarstvu, Radnička cesta 52, 10000 Zagreb, e-mail: [hup@hup.hr](mailto:hup@hup.hr), [www.hup.hr/centar-za-mirenje-u-bankarstvu](http://www.hup.hr/centar-za-mirenje-u-bankarstvu).

13. U svim sporovima koji nastanu u vezi primjene odredbi ugovora, općih uvjeta ili mjerodavnih propisa Korisnik kartice ima pravo pokrenuti postupak pred bilo kojim tijelom za alternativno rješavanje potrošačkih sporova.

14. Za sve sporove koji bi proizašli iz ovih Općih uvjeta biti će mjerodavno hrvatsko pravo. U slučaju eventualnog spora proizašlog iz Općih uvjeta, Korisnik kartice i Banka rješavat će ga sporazumno. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u prema sjedištu Banke.

15. Ako se radi o rješavanju zahtjeva ili prigovora Korisnika kartice, odnosno klijenta/ispitanika na obradu osobnih podataka, te ostvarivanje prava Korisnika kartice, odnosno klijenata vezanih na obradu osobnih podataka, primjenjuje se postupak prigovora i rokovi iz Opće uredbe o zaštiti podataka i "Informacije o obradi osobnih podataka".

## **K. OPĆE ODREDBE**

1. Ovi Opći uvjeti i Opći uvjeti pružanja usluge platnog prometa za potrošače OTP banke d.d. sastavni su dio Zahtjeva za izdavanje i korištenje kartice Visa Classic na rate te isti, po odobrenju Zahtjeva od strane Banke i preuzimanja Kartice od strane Osnovnog korisnika imaju snagu ugovora. Potpisivanjem Zahtjeva i preuzimanjem Kartice Korisnik kartice potvrđuje da je prihvatio sve odredbe Općih uvjeta i Općih uvjeta pružanja usluge platnog prometa za potrošače OTP banke d.d. te da je upoznat i suglasan s istima, a Ugovor je sklopljen u trenutku kada Osnovni korisnik svojim potpisom potvrdi primitak Kartice.

2. Sastavni dio Općih uvjeta čine podaci o važećim kamatnim stopama i naknadama te su isti dostupni klijentu u poslovnicama Banke i na Internet stranici Banke kao i Politika mijenjanja nominalnih kamatnih stopa i naknada u poslovanju sa stanovništvom koju donosi Uprava Banke. Prije sklapanja Ugovora Banka će Osnovnom korisniku pravodobno pružiti potrebne informacije sukladno Odluci o sadržaju i obliku u kojem se potrošaču daju informacije prije ugovaranja pojedine bankovne usluge (odluka HNB-a, NN 2/15).

3. Odredbe ovih Općih uvjeta odnose se na Osnovnog korisnika i na Dodatnog korisnika.

4. Banka se obvezuje sve podatke u svezi s Korisnikom kartice smatrati tajnim i povjerljivim sukladno zakonskim propisima.

5. Korisnik kartice odgovoran je i dužan namiriti sve nastale troškove do dana kad je Karticu vratio Banci.

6. Svako korištenje Kartice suprotno ovim Općim uvjetima i odredbama zakona izaziva automatsko oduzimanje Kartice kako Osnovnog korisnika tako i Dodatnog korisnika i poduzimanje odgovarajućih zakonskih mjera, a svu materijalnu štetu, zajedno s eventualnim kamatama snosi Osnovni korisnik solidarno s Dodatnim korisnikom.

7. Banka će Korisniku kartice predložiti izmjenu ugovora, na papiru ili nekom drugom trajnom nosaču podataka, najmanje dva mjeseca prije predloženog datuma početka primjene te izmjene. Ukoliko Korisnik kartice nije suglasan sa predloženim izmjenama, ima pravo otkazati ugovor bez ikakve naknade s učinkom takvog otkaza s bilo kojim datumom

prije datuma stupanja na snagu tih izmjena. Ukoliko Korisnik kartice nije suglasan sa predloženim izmjenama i ne navede datum otkazivanja ugovora, Banka će isti otkazati zadnji dan prije stupanja izmjena na snagu. Smatra se da je Korisnik kartice prihvatio te izmjene, ako do predloženog datuma njihovog stupanja na snagu ne obavijesti Banku da ih ne prihvaća. Prestankom ugovora Korisnik kartice dužan je Karticu presjeći okomito po sredini i preko čipa i odmah vratiti Banci.-Izmjene kamatnih stopa ili tečaja koje proizlaze iz referentne kamatne stope ili referentnog tečaja Banka može provesti odmah, bez prethodne obavijesti Korisniku kartice.

8. Korisnik kartice može u svakom trenutku bez naknade otkazati ugovor i to otkazom korištenja kartice na način naveden u točki H. podtočka 8. ovih Općih uvjeta. Banka može u svakom trenutku otkazati ugovor uz otkazni rok od dva mjeseca. Navedeni otkaz ugovora od strane Banke ne predstavlja otkaz korištenja kartice od strane Banke predviđen u točki H. podtočke 3. i 4. ovih Općih uvjeta.

9. Za sve što nije izričito određeno ovim Općim uvjetima, izravno se ili na odgovarajući način primjenjuju odredbe Općih uvjeta poslovanja za tekuće račune, Odluke o kamatama Banke, Odluke o naknadama Banke i drugih općih akata Banke.

10. Zabranjeno je svako korištenje Kartice u nezakonite svrhe.

11. Za moguće nastale sporove ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

12. Tijelo nadležno za nadzor je Hrvatska narodna banka.

13. Ovi Opći uvjeti za izdavanje i korištenje kartice Visa Classic na rate OTP banke d.d. stupaju na snagu i primjenjuju se na sve klijente od 22. studenog 2019. g.

14. Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta za izdavanje i korištenje kartice Visa Classic na rate OTP banke d.d. prestaju važiti Opći uvjeti za izdavanje i korištenje kartice Visa Classic na rate OTP banke d.d. koji su stupili na snagu 01. lipnja 2019. godine.

U Zadru, rujna 2019.

Uprava OTP banke d.d.