

UPUTE ZA KORISNIKE

eLEMENT@

INTERNET BANKARSTVO ZA TVRTKE I
OBRTNIKE

RAD PO RAČUNIMA STAMBENIH PRIČUVA
(SZP)

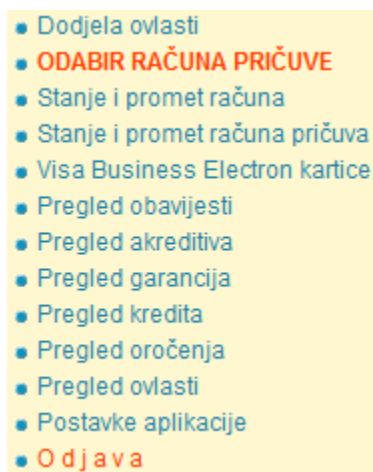
SADRŽAJ

| | |
|--|---|
| 1. Odabir SZP računa | 3 |
| 2. Stanje i promet računa..... | 4 |
| 3. Unos novog naloga | 5 |
| 4. Autorizacija i slanje naloga na izvršenje | 5 |
| 5. Pregled naloga..... | 6 |
| 6. Izvod računa | 6 |
| 7. Ispis naloga | 6 |
| 8. Pregled obračunate naknade..... | 7 |

Stanoupravitelj koji ima otvorene račune SZP-a u OTP banci, ugovaranjem eLEMENT@-e, pored poslovanja po vlastitim računima, dobiva mogućnost uvida u poslovanje pojedinih računa SZP-a (promet računa, preuzimanje izvoda, pregled kredita i oročenja). Zadavanje i provođenje platnih naloga po pojedinim računima SZP-a (računi prefiksa 35) omogućava se dostavom potpisane Izjave, kojom ovlašteni predstavnik stanara ovlašćuje stanoupravitelja da može samostalno izvršavati platne naloge po računu SZP-a. U nastavku ove upute opisane su osnovne značajke rada sa računima SZP-a putem internet bankarstva OTP banke.

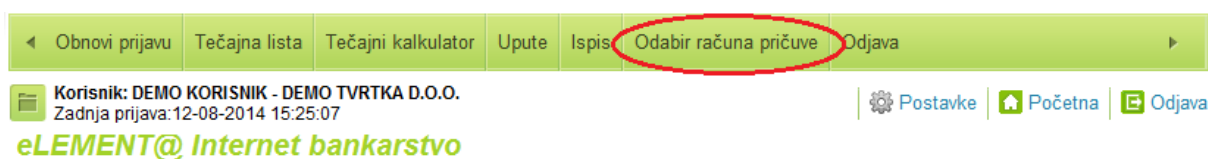
1. Odabir SZP računa

Svi stanoupravitelji koji posjeduju eLEMENT@-u, u mogućnosti su pristupiti računima SZP-a, koristiti preglede te izvršavati financijske transakcije. Za pristup podacima o SZP računu (računima) vrši se odabirom "Odabir računa pričuve" u lijevom okviru zaslona eLEMENT@-e (Slika 1).



Slika 1. Izbornik za odabir računa pričuve

ili u gornjem okviru zaslona. (Slika 2).



Slika 2. Izbornik u gornjem okviru zaslona za odabir računa pričuve

Nakon odabira transakcije na zaslonu se pojavljuje tabelarni prikaz svih SZP računa (slika 3).

Odabir računa pričuve << Natrag

TRENUTNO STE PRIJAVLJENI ZA RAD S RAČUNOM:
HR23240700011 **PLAST D.O.O.**

| Račun stanoupravitelja | Naziv stanoupravitelja | Status prijave |
|------------------------|------------------------|-------------------------|
| HR2324070001100000095 | | Prijavljen |
| Račun pričuve [HRK] | Naziv zgrade | Označi za unos naloga |
| HR94240700035 | GARAŽE OBJEKT E | Prijava |
| HR05240700035 | GARAŽE OBJEKT F | Prijava |

Slika 3. Prikaz svih SZP računa

Napomena: Korištenjem opcija "Račun primatelja (HRK)", "Naziv zgrade" i "Status prijave", može se napraviti sortiranje liste prema navedenim kriterijima, tj. prema broju računa, nazivu zgrade ili trenutnom statusu Prijavljen / Prijava (Slika 4.).

Odabir računa pričuve << Natrag

TRENUTNO STE PRIJAVLJENI ZA RAD S RAČUNOM:
HR20240700035 **GARAŽE OBJEKT E**

| Račun stanoupravitelja | Naziv stanoupravitelja | Status prijave |
|------------------------|------------------------|-------------------------|
| HR23240700011 | PLAST D.O.O. | Prijava |
| Račun pričuve [HRK] | Naziv zgrade | Označi za unos naloga |
| HR942407000350 | GARAŽE OBJEKT E | Prijavljen |
| HR052407000350 | GARAŽE OBJEKT F | Prijava |

Slika 4. Prikaz prijavljenog računa pričuve

Opisana promjena automatski se reflektira na gornji desni zaslon gdje je stalno vidljiv aktivni SZP račun po kojem se radi, kao i opcija odjave. Opcija odjave automatizmom vraća stanoupravitelja na rad sa vlastitim računima. (Slika 5).

◀ Obnovi prijavu | Tečajna lista | Tečajni kalkulator | Upute | Ispis | Odabir računa pričuve | Odjava ▶

Korisnik: DEMO KORISNIK - GARAŽE OBJEKT E ⚙ Postavke | 🏠 Početna | 📄 Odjava

ODJAVI SE S RAČUNA

Slika 5. Odjava računa pričuve

2. Stanje i promet računa

Kada je stanoupravitelj prijavljen kao SZP račun, u transakciji "Stanje i promet računa" u polju Račun" automatizmom se poziva broj SZP računa te je moguć uvid u promet računa i osnovne podatke o računu. U ovom slučaju nisu vidljivi vlastiti osnovni računi stanoupravitelja. (Slika 6).

Promet, stanje i podaci o računu << Natrag

| Račun | Opis | Stanje | Raspoloživo ⁽¹⁾ | Valuta | Promet | Podaci |
|-------------------------------|----------|----------|----------------------------|--------|------------------------|------------------------|
| Naziv: GARAŽE OBJEKT E | | | | | | |
| HR20240700035 | GARAŽA E | 4.346,35 | 4.346,35 | HRK | Promet | Podaci |

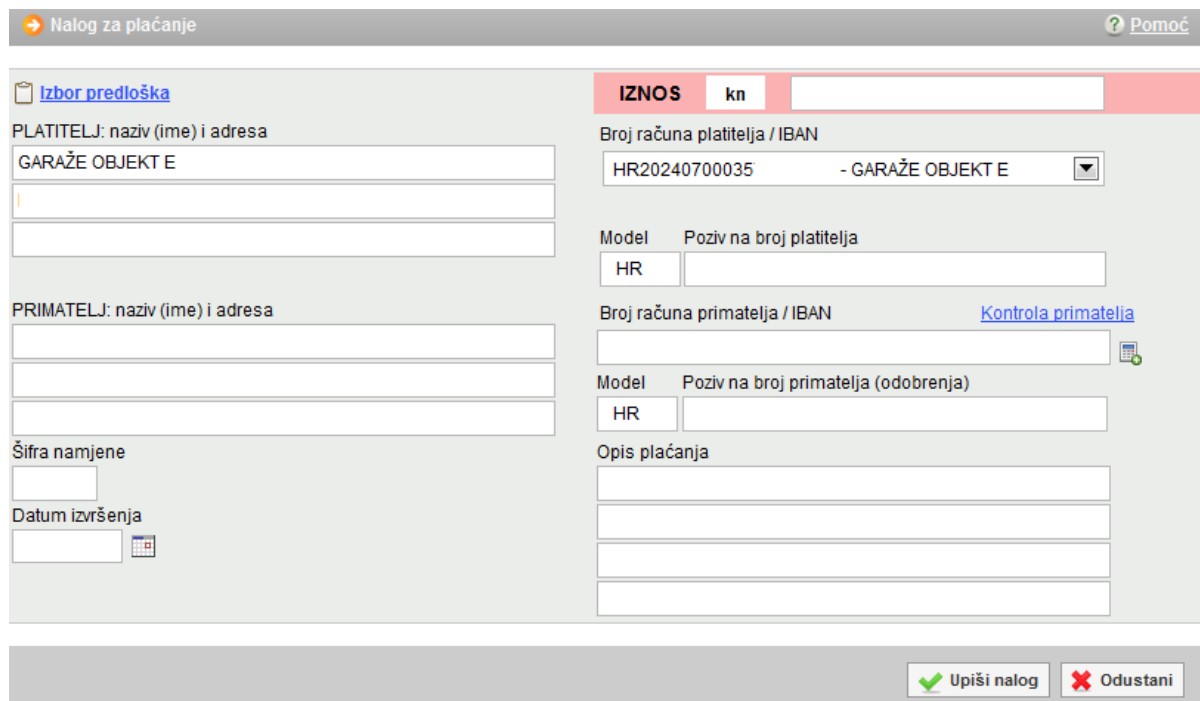
(1) Raspoloživo stanje: Stvarno stanje umanjeno za iznos rezerviranih sredstava, naloga u čekanju s datumom izvršenja do današnjeg datuma (uključujući) i uvećano za odobreni minus. Raspoloživo stanje može biti minimalno 0.

* Raspoloživo stanje: Postoje nalozi u redu čekanja koji će nakon izvršenja promijeniti raspoloživo stanje.

Slika 6. Promet, stanje i podaci o računu

3. Unos novog naloga

Kada je stanoupravitelj prijavljen kao SZP račun, u transakciji "*Unos novog naloga*" u polju "Račun pošiljatelja" automatizmom se poziva broj SZP računa s kojeg se vrši plaćanje (Slika 7).



Slika 7. Nalog za plaćanje odabranog računa pričuve

4. Autorizacija i slanje naloga na izvršenje

Kada je stanoupravitelj prijavljen kao SZP račun, u transakciji "*Autorizacija naloga*" automatizmom se pozivaju nalozi zadani sa odabranog SZP računa tj. računa s kojeg se vrši plaćanje Postupak autorizacije naloga opisan je u glavnim poglavljima ove upute (za smart kartice i tokene). (Slika 8)



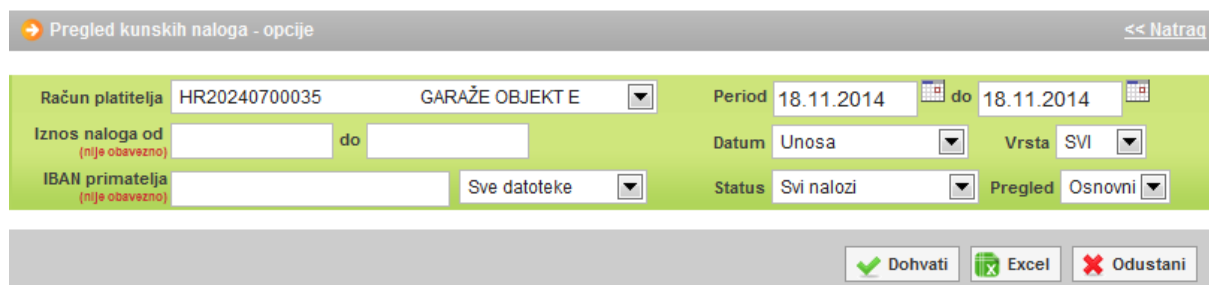
| Račun primatelja / IBAN | Naziv primatelja | Iznos | Izvršenje | Autorizacija |
|-------------------------|------------------|--------|------------|--------------------------|
| HR20240700035 | GARAŽE OBJEKT E | | | |
| HR66240700011 | DEMO PRIMATELJ | 150,00 | 18.11.2014 | <input type="checkbox"/> |

Slika 8. Autorizacija naloga

Nakon autorizacije, naloge je potrebno poslati na izvršenje koristeći pri tomu transakciju "*Slanje naloga na izvršenje*" u desnom okviru zaslona.

5. Pregled naloga

Kada je stanoupravitelj prijavljen kao SZP račun, u transakciji "Pregled naloga" u polju "Račun pošiljatelja" automatizmom je upisan prijavljeni SZP račun (Slika 9.).

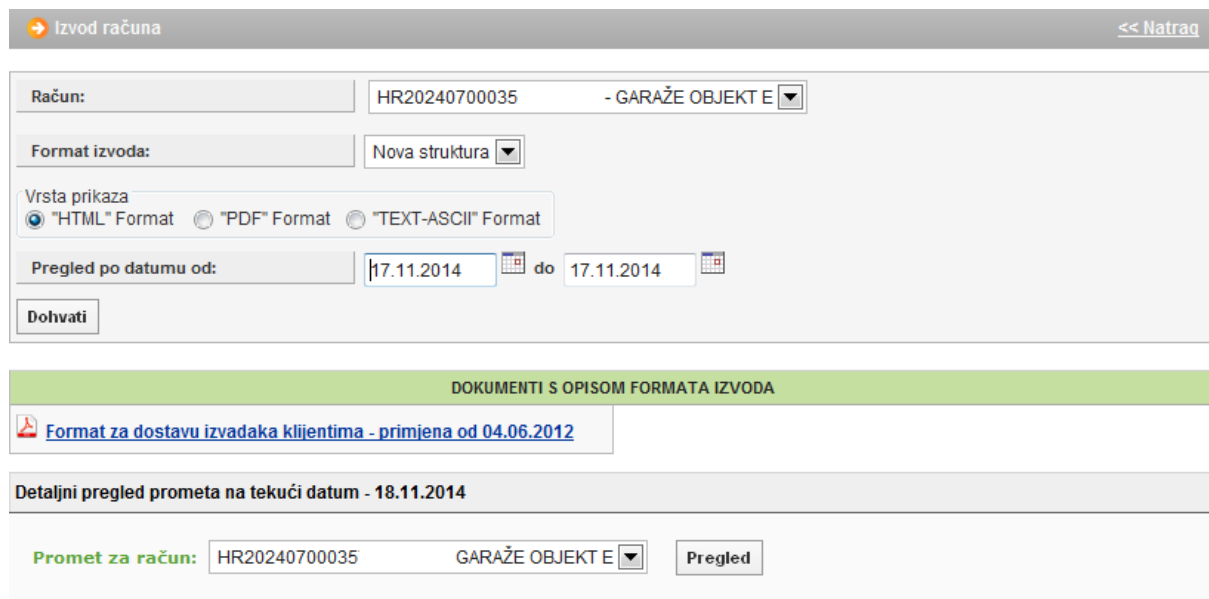


Slika 9. Pregled kunskih naloga

6. Izvod računa

Kada je stanoupravitelj prijavljen kao SZP račun, u transakciji "Izvodi računa" u polju "Račun pošiljatelja" automatizmom se poziva prijavljeni SZP račun (Slika 10.).

Napomena: Kada stanoupravitelj nije prijavljen kao SZP račun, korištenjem padajućeg izbornika mogu se također pozvati izvodi za sve SZP račune.



Slika 10. Izvod računa

7. Ispis naloga

Kada je stanoupravitelj prijavljen kao SZP račun, u transakciji "Ispis naloga" u polju "Račun pošiljatelja" automatizmom je upisan prijavljeni SZP račun (Slika 11.).

→ Ispis kunskih naloga - Opcije << Natrag

| | | | | |
|---|----------------------|--|----------------------|---|
| Račun platitelja | HR20240700035 | GARAŽE OBJEKT E | Po datumu | Unosa |
| Račun primatelja / IBAN <small>(nije obavezno)</small> | <input type="text"/> | <input checked="" type="checkbox"/> IBAN | Za period | 18.11.2014 do 18.11.2014 |
| Iznos naloga od <small>(nije obavezno)</small> | <input type="text"/> | do | <input type="text"/> | Vrsta unosa <input checked="" type="radio"/> Svi nalozi <input type="radio"/> Nalozi iz datoteke <input type="radio"/> Pojedinačno uneseni |

Slika 12. Ispis kunskih naloga

8. Pregled obračunate naknade

Kada je stanoupravitelj prijavljen kao SZP račun, u transakciji "Pregled obračunate naknade" u polju "Račun" automatizmom je upisan prijavljeni SZP račun (Slika 13).

→ Prikaz obračunate naknade << Natrag

| | | |
|-----------------|---|--|
| Račun | HR20240700035 | GARAŽE OBJEKT E |
| Period obračuna | Naknada za period od 01.12.2013 do 31.12.2013 | <input type="checkbox"/> "PDF" Format <input type="button" value="Dohvati"/> |

Slika 13. Prikaz obračunate naknade za odabrani račun pričuve