OPĆI UVJETI PRUŽANJA USLUGA PLATNOG PROMETA ZA NEPOTROŠAČE

I. UVODNE ODREDBE

Točka 1. – Opće odredbe

1. Ovim Općim uvjetima pružanja usluga platnog prometa za nepotrošače (u daljnjem tekstu, samo: **Opći uvjeti**) SPLITSKA BANKA d.d., Split, Domovinskog rata 61, MBS 060000488, OIB 69326397242 (dalje: **Banka** ili **ova Banka**) uređuje upravljanje transakcijskim računima (računima za plaćanje), uvjete i način obavljanja platnog prometa, odnosno pružanja platnih usluga nepotrošačima pravnim i fizičkim osobama koje su obrtnici ili osobe koje se bave samostalnom djelatnošću/slobodnim zanimanjima, korisnicima platnih usluga, koji u ugovorima o platnim uslugama djeluju unutar područja svoje gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja (u daljnjem tekstu: nepotrošači).
Opći uvjeti između ostalog uređuju i način i rokove izvršavanja naloga za plaćanje, tečajeve koji se upotrebljavaju kod preračunavanja valuta, upućuju na akte o naknadama koje se primjenjuju, uređuje i opseg podataka koji se pružaju ili zahtijevaju od Korisnika platnih usluga ili Banke i ostalo, povezano sa obavljanjem platnih usluga.

2. Ovi Opći uvjeti vrijede za platne usluge pružene u (svim) organizacijskim jedinicama Banke. Isto tako, Opći uvjeti vrijede i za platne usluge izvršene kod drugih pravnih/fizičkih osoba, kad iste zastupaju Banku, odnosno kad, prema izdanim ovlastima, u ime i za račun Banke pružaju takve usluge.

3. Ovi Opći uvjeti smatraju se sastavnim dijelom ugovora o otvaranju i vođenju transakcijskih računa (dalje: **račun za plaćanje** ili samo **račun**, odnosno ugovora o otvaranju i vođenju kunskog ili deviznog računa, kao i drugih računa (neovisno o nazivu istih) koji su prisilnim propisom određeni kao računi za plaćanje. Kao računi za plaćanje smatraju se i računi za posebne namjene, zajednički računi i moguće računi pogona ili poduzeća i slično kad je to određeno prisilnim propisom.

4. Odredbe ovih Općih uvjeta primijeniti će se prije ili umjesto odredbi propisa koji uređuju obvezne odnose i/ili pružanje platnih usluga, ukoliko iste nisu prisilne prirode.

Točka 2. – Definicije

1. Za potrebe ovih Općih uvjeta pojedine definicije imaju sljedeća značenja:
1) **Korisnik** – Korisnik platnih usluga u svojstvu Platitelja i/ili Primatelja plaćanja – nepotrošač, koji može biti pravna osoba ili fizička osoba koja djeluje unutar područja svoje gospodarske djelatnosti ili slobodnog zanimanja;
2) **Platitelj** – označava Korisnika koji ima otvoren transakcijski račun u Banci i koja daje nalog ili suglasnost za plaćanje s tog računa;
3) **Primatelj plaćanja** – označava Korisnika za kojeg su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije koju izvršava Banka;
4) **Primatelj plaćanja (u smislu SEPA)** – označava Korisnika koji ima račun za plaćanje za koji su namijenjena novčana sredstva iz SEPA izravnog terećenja. Primatelj plaćanja mora biti registriran i aktivan u Registru SEPA indikatora Primatelja koji vodi FINA;
5) **Platna transakcija** – označava polaganje, podizanje ili prijenos novčanih sredstava koje je odredio Platitelj putem ove Banke, bez obzira na to kakve su obveze iz odnosa između Platitelja i Primatelja plaćanja;
6) **Ovjera** – Potvrda vjerodostojnosti određenog dokumenta potpisom ovlaštene osobe;
7) **Jedinstvena identifikacijska oznaka** – kombinacija brojeva slova ili simbola koju pružatelj platnih usluga odredi Korisniku platnih usluga, a koju Korisnik mora navesti kako bi se jasno odredio drugi Korisnik platnih usluga i/ili račun za plaćanje drugog Korisnika platnih usluga koji se upotrebljava u platnoj transakciji. U smislu ovih Općih uvjeta Banka pod Jedinstvenom identifikacijskom oznakom podrazumijeva IBAN;
8) **SEPA** – označava jedinstveno područje plaćanja u eurima (engl. The Single Euro Payments Area) odnosno područje u kojem pravne i fizičke osobe zadaju i primaju plaćanja u eurima, unutar Europskog gospodarskog prostora (na dan stupanja na snagu ovih Općih uvjeta obuhvaća članice Europske unije, Island, Lihtenštajn i Norvešku) i zemalja Švicarska, Monako i San Marino, pod istim osnovnim uvjetima, s istim pravima i obvezama, neovisno o mjestu na kojem se nalaze i neovisno o tome je li riječ o nacionalnim ili prekograničnim plaćanjima;
9) **SEPA kreditni transfer** – označava platnu uslugu kojom banke i pružatelji platnih usluga po standardiziranim pravilima i postupcima izvršavaju kreditne transfere (prijenose sredstava) u eurima između računa za plaćanje Korisnika unutar SEPA područja. Nalog za plaćanje mora zadovoljavati karakteristike SEPA kreditnog transfera da bi bio izvršen kao SEPA kreditni transfer;
10) **Nalog za plaćanje** – označava instrukciju (nalog) koju Platitelj daje svojem pružatelju platnih usluga (ovoj Banci), a kojom se traži izvršenje platne transakcije; nalog može biti propisan i uporaba istog obvezatna (pojedinačni nalog, trajni nalog, poseban nalog za plaćanje);
11) **Trajni nalog** – označava pisanu instrukciju koju Platitelj unaprijed izdaje svom pružatelju platnih usluga za izvršenje točno određenih platnih transakcija koje se ravnomjerno i u jednakim iznosima ponavljaju;
12) **Izravno terećenje** – označava platnu uslugu za terećenje platiteljevog transakcijskog računa, pri čemu je (jednokratna ili višekratna) platna transakcija inicirana od strane Primatelja plaćanja na osnovi suglasnosti Platitelja danog platiteljevom pružatelju platnih usluga, Primatelju plaćanja ili pružatelju platnih usluga primatelja plaćanja;
13) **SEPA izravno terećenje** – nacionalna platna usluga u kunama za terećenje transakcijskog računa u korist Primatelja plaćanja, pri čemu platnu transakciju zadaje Primatelj plaćanja na temelju suglasnosti Platitelja u skladu sa Poslovnom HRK SDD Shemom.
14) **Poslovna HRK SDD Shema** – jedinstveni skup pravila, praksi, standarda i provedbenih smjernica dogovorenih unutar bankovne zajednice za izvršavanje SEPA izravnih terećenja u RH koja se primjenjuju isključivo za nepotrošače u Republici Hrvatskoj prema SEPA pravilima dostupnim na internetskoj stranici www.sepa.hr
15) **Platna kartica** – označava sredstvo koje omogućuje njezinom imatelju izvršenje plaćanja robe i usluga bilo preko prihvatnog uređaja ili na daljinu i/ili koje omogućuje podizanje gotovog novca i/ili korištenje drugih usluga na bankomatu ili drugom samoposlužnom uređaju;
16) **Platni instrument** – označava svako personalizirano sredstvo i/ili skup postupaka ugovorenih između Korisnika platnih usluga i pružatelja platnih usluga koje Korisnik platnih usluga primjenjuje za iniciranje naloga za plaćanje;
17) **Debitna kartica** – označava karticu s plaćanjem i terećenjem transakcijskog računa bez odgode;
18) **Datum valute** – označava referentno vrijeme kojim se Banka koristi za izračunavanje kamata na novčana sredstva knjižena u korist ili na teret računa za plaćanje (datum valute odobrenja ili datum valute terećenja) – ako takva potreba postoji;
19) **Referentni tečaj** – označava tečaj koji se upotrebljava kao osnovica za preračunavanje valute, a koji čini dostupnim pružatelj platnih usluga (ova Banka) ili koji potječe iz izvora dostupnog javnosti;
20) **Referentna kamatna stopa** – označava kamatnu stopu koja se upotrebljava kao osnovica za izračunavanje kamata koje će se primjenjivati – ako takva potreba postoji – a koja potječe iz izvora dostupnog javnosti;
21) **Radni dan** – označava dan na koji posluje platiteljev pružatelj platnih usluga (ova Banka) ili pružatelj platnih usluga Primatelja plaćanja, kako bi se platna transakcija mogla izvršiti;
22) **Nacionalna platna transakcija** – označava platnu transakciju u čijem izvršavanju sudjeluju platiteljev pružatelj platnih usluga i pružatelj platnih usluga Primatelja plaćanja ili samo jedan pružatelj platnih usluga koji posluju u Republici Hrvatskoj;
23) **Međunarodna platna transakcija** – označava platnu transakciju u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (Primatelja plaćanja ili Platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi pružatelj platnih usluga (Platitelja ili Primatelja plaćanja) posluje prema propisima treće države;
24) **Prekogranična platna transakcija** – označava platnu transakciju u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (Primatelja plaćanja ili Platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi pružatelj platnih usluga (Platitelja ili Primatelja plaćanja) posluje prema propisima druge države članice;
25) **Država članica** – označava državu potpisnicu Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru;
26) **Treća država** – označava do pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji svaku stranu državu, a nakon pristupanja državu koja nije država članica;
27) **Platne usluge** – označava one usluge, koje kao takve, propisuje Zakon; Zakon isto tako određuje i one aktivnosti koje se ne smatraju platnim uslugama i na koje se ne primjenjuju ovi Opći uvjeti;
28) **IBAN** – ("International Bank Account Number") označava broj transakcijskog računa otvoren prema međunarodnoj normi ISO 13616;
29) **Zakon o platnom prometu** – označava važeći Zakon o platnom prometu, što uključuje izmjene i dopune istog, ali i pod-zakonske akte donesene na temelju ovlasti iz Zakona.
30) **FATCA** – označava propis Sjedinjenih Američkih Država naziva Foreign Account Tax Compliance Act (Zakon o ispunjavanju poreznih obveza s obzirom na račune u stranim financijskim institucijama). U skladu s FATCA regulativom (tekst propisa je dostupan na www.irs.com) usmjerenom na sprječavanje američkih poreznih obveznika da izbjegnu plaćanje poreza, te u skladu s obvezama koje će preuzeti Republika Hrvatska međunarodnim ugovorom , financijske institucije sa sjedištem u Republici Hrvatskoj su obveznici identifikacije SAD subjekata te izvještavanja o određenim računima i podacima na području primjene FATCA-e;
31) **CRS ili Common Reporting Standard** – predstavlja standard obvezne automatske razmjene informacija u području oporezivanja koji je unutar Europske Unije definiran odredbama Direktive (EU) Vijeća 2014/107/EU od 9. prosinca 2014. o izmjeni Direktive 2011/16/EU u pogledu obvezne automatske razmjene informacija u području oporezivanja, a s kojom se države članice EU moraju uskladiti i primjenjivati istu od 01.01.2016.godine. Navedenim propisom zahtijeva se od institucija u Republici Hrvatskoj prepoznavanje i izvještavanje poreznih vlasti Republike Hrvatske o poreznoj rezidentnosti (ili više njih) za sve klijente koji posjeduju financijsku imovinu koju drže kod institucija i razmjena podataka;

2. Ako ovim Općim uvjetima nije određeno drukčije, u odnosu s korisnicima platnih usluga, koristi se značenje definicija sukladno Zakonu.

II. PODRUČJE PRIMJENE OPĆIH UVJETA

Točka 3. – Buduće izvršenje platnih transakcija

1. Opći uvjeti odnose se na buduće izvršenje platnih transakcija, onih koje zahtjeva Platitelj izdavanjem naloga za plaćanje kojim se traži polaganje ili podizanje gotova novca ili prijenos novčanih sredstava (dalje u tekstu samo: **nalog za plaćanje** ili **nalog**), kad ima u Banci otvoren račun za plaćanje i kad isti koristi.

2. Nalozi za plaćanje, u pravilu, uvijek su povezani sa zaključenim Ugovorom o otvaranju i vođenju računa za plaćanje (navedeni naziv ugovora ne mora biti uvijek korišten).

Točka 4. – Povezanost Općih uvjeta sa drugim aktima / ugovorima Banke

1. U pravilu, ovi Opći uvjeti će upućivati na primjenu, kod izvršavanja platnih transakcija, i drugih akata Banke, posebno onih izravno povezanih – koji uređuju iznose, vrijeme i način plaćanja kamata, naknada, troškova i slično. Uobičajeno su takvi akti, cjenici (tarife) pruženih usluga ili akti koji uređuju vrijeme zaprimanja naloga za plaćanje.

2. Svi prethodno navedeni akti, bit će dostupni – u odgovarajućem obliku – Korisniku usluga platnog prometa koje pruža Banka, kod zaključivanja Ugovora o otvaranju i vođenju računa za plaćanje (transakcijskih računa) i prihvaćanja ovih Općih uvjeta, koji se smatraju sastavnim dijelom takvih ugovora.

III. OTVARANJE I VOĐENJE RAČUNA ZA PLAĆANJE

Točka 5. – Otvaranje računa za plaćanje

1. Banka može Korisniku platnih usluga (dalje u tekstu koristiti će se izraz: **Korisnik**) otvoriti i voditi račun za plaćanje (redovni račun, račun za posebne namjene, zajednički račun – kao tekući račun, žiro račun ili drugi račun), koji glasi na domaća ili strana sredstva plaćanja i obavljati platne transakcije, ako Korisnik platnih usluga koji je nepotrošač:
a) podnese zahtjev za otvaranje jednog ili više redovnih/za posebne namjene/zajedničkih računa za plaćanje – ovisno o namjeni;
b) ukoliko u zahtjevu – na obrascu koji može biti propisan od strane Banke i/ili Hrvatske narodne banke (dalje: **Zahtjev za otvaranje računa za plaćanje** ili **Zahtjev**, ali se može koristiti i drugi naziv obrasca) – navede sve tražene podatke za otvaranje računa, što uključuje i podatke

potrebne za vođenje jedinstvenog registra računa, kreditnog ili drugog registra – kad to nalažu javna tijela, odnosno važeći propisi;
c) ukoliko **Zahtjevu za otvaranje računa za plaćanje** priloži sve potrebne isprave za otvaranje računa za plaćanje, bilo da ih zahtjeva Banka ili bilo da su propisane od strane Hrvatske narodne banke ili drugog regulatora (dalje: regulatori);
d) ukoliko su registarski podaci o Korisniku platnih usluga upisi u sudskom ili drugom mjerodavnom registru, kao i osobni podaci (identitet) zastupnika po zakonu (osoba, zavisno o obliku društva, koje zastupaju trgovačka društva ili druge nepotrošače) zastupnika po punomoći, prokurista (trgovačka punomoć) nedvojbeni, i ukoliko ne postoje zabrane regulatora, koje su povezane sa posebnim propisima o sprječavanju pranja novca, ili o terorizmu ili o prijevarama, a sve u svezi sa platnim prometom;
e) ukoliko se dostave isprave – koje može zatražiti Banka ili regulatori – a koje se odnose na financijski položaj Korisnika platnih usluga (npr. godišnja financijska izvješća, revizorska izvješća, porezna izvješća ili prijave, nalazi regulatora, izvješća o stanju društva, izvješća o odnosu povezanosti i slično), a bez kojih nije moguće valjano prosuditi svrhu i opravdanost otvaranja računa za plaćanje;
f) ukoliko se dostave isprave / izjave / podaci koji su povezani sa posebnim svojstvom Korisnika platnih usluga ili posebnim svojstvom računa za plaćanje – što obuhvaća, ali ne isključivo – a) svojstvo rezidenta ili nerezidenta (prema propisima o deviznom poslovanju ili drugim posebnim propisima), b) svojstvo računa (prema Zakonu ili podzakonskim propisima).

2. Banka će – u primjerenom roku ne dužem od tri radna dana – po samostalnoj prosudbi prihvatiti zahtjev ili isti odbiti o čemu će izvijestiti Korisnika platnih usluga.
Predmetni obveznopravni odnos nastaje zaključenjem odnosno potpisivanjem **Ugovora o otvaranju i vođenju računa za plaćanje** (dalje: **Ugovor**) i prihvaćanjem ovih Općih uvjeta od strane Korisnika platnih usluga, a koji će mu biti prethodno uručeni.

3. Banka će otvoriti račun za plaćanje ili više njih (bilo kao područne ili odvojene račune) u skladu sa Zahtjevom, uvažavajući svrhu/e otvaranja predmetnih računa. Namjena/e računa moraju biti jasno opisane u Zahtjevu; ukoliko se otvaraju računi za posebne namjene, uz račune za redovno poslovanje – to mora biti navedeno na način kako to određuju prisilni propisi.
Ako se računi za plaćanje moraju na bilo koji način razvrstati (poredati) po važnosti, prvenstvu korištenja/plaćanja ili prema ovršnim ili drugim propisima prisilne naplate (tj.zapljene) – sve neovisno o domaćim ili stranim sredstvima plaćanja (valutama), koja se vode na računu za plaćanje, Korisnik platnih usluga-nepotrošač mora navedeno izvršiti prema ovlastima koje su mu dodijeljene, na način kako to zahtijevaju prisilni propisi ili kako to nalaže Banka – pri čemu se pisani oblik iskaza podrazumijeva.

4. Ovi Opći uvjeti i Ugovor čine jedinstvenu cjelinu kojom se uređuju prava i obveze ugovornih strana – potpisnika. Navedeno ne isključuje i primjenu drugih propisa mjerodavnih regulatora.

Točka 6. – Ovlaštene osobe za zastupanje
1. Sredstvima na računu za plaćanje raspolažu zakonski zastupnici Korisnika platnih usluga – nepotrošača, u skladu sa propisima koji uređuju zastupanje trgovačkih društava, odnosno posebnim propisima koji uređuju zastupanje fizičkih osoba koje su obrtnici ili osoba koje se bave samostalnom djelatnošću/slobodnim zanimanjima.

2. Korisnik platnih usluga može ovlastiti više osoba (dalje: opunomoćenici), ukoliko s Bankom ne ugovori drukčije, za raspolaganje novčanim sredstvima na računu za plaćanje. Ovlast se izdaje u pisanom obliku, u prisutnosti ovlaštenog zaposlenika Banke i svakog pojedinog opunomoćenika, koji je obvezan pohraniti svoj potpis na ispravi (obrascu), koji propiše Banka ili regulatori. Korisnik platnih usluga je odgovoran za svako raspolaganje sredstvima na računu za plaćanje, izvršeno od strane opunomoćenika. Navedeno ne isključuje i odgovornost opunomoćenika. Zabrane koje vrijede za Korisnika platnih usluga, vrijede i za opunomoćenike.

3. Opunomoćenik ne može otkazati Ugovor i zatvoriti račun za plaćanje, ukoliko isto nije u punomoći izričito navedeno.
Banka može ograničiti broj opunomoćenika ili odbiti prihvat punomoći ukoliko opunomoćenik nema određena, propisana svojstva. Opunomoćenik je, u pravilu, dužan dostaviti Banci osobne i druge podatke ili isprave istovjetno kao zakonski zastupnik pravne osobe, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje obrta ili određene samostalne djelatnosti, Korisnika platnih usluga.

4. Punomoć nije prenosiva i vrijedi do pisanog opoziva, odnosno prestaje kako je to određeno prisilnim propisom.

5. Kada Banka ili regulatori za izdavanje punomoći zahtijevaju određeni oblik i/ili određenu suglasnost ili ovjeru nekog državnog ili drugog (javnog) tijela, Korisnik je dužan pribaviti upravo takvu punomoć. Takva obveza bit će navedena u Zahtjevu ili u nekom od općih akata Banke koji uređuju platni promet ili zastupanja pravnih i fizičkih osoba – Korisnika koji su nepotrošači.

Točka 7. – Vođenje računa za plaćanje
1. Banka će upravljajući računom za plaćanje pružati platne usluge polaganja gotovog novca i/ili podizanja gotova novca i/ili prijenosa novčanih sredstava (nacionalne, međunarodne, odnosno prekogranične platne transakcije) te druge platne usluge kako je to određeno Ugovorom.

2. Korisnik može izdavati naloge za plaćanja – uz uporabu i dostavljanje propisanih obrazaca naloga za plaćanje (ili onih koje uvede/prihvati/koristi Banka) te isprava i priloga – korištenjem uobičajenih sredstava poslovne komunikacije.

Točka 8. – Način korištenja platnih usluga / platni instrumenti
1. Korištenje platnih usluga vrši se uz uporabu propisanih obrazaca platnog prometa. Banka, uz mjerodavne regulatore, propisuje oblik i sadržaj (opseg podataka na obrascima): a) naloga za podizanje gotovog novca, b) naloga za polaganje gotovog novca i c) naloga za prijenos novčanih sredstava (dalje: nalog za plaćanje) te drugih obrazaca koji se koriste kod pružanja platnih usluga. Banka zadržava – uz prethodnu najavu – pravo promjene oblika i sadržaja prethodno navedenih obrazaca, i onda kad navedenu promjenu nisu izazvale odluke regulatora ili drugih javnih tijela.

2. Usluge izdavanja i prihvaćanja platnih instrumenata, izvršenja platnih transakcija korištenjem platnih kartica, drugih instrumenata i ostalo, uredit će se Ugovorom ili posebnim sporazumima ili posebnim uvjetima. Banka može svakodobno uskratiti korištenje izdanih platnih instrumenata, ukoliko nastupe okolnosti koje po prosudbi Banke: a) predstavljaju opasnost za sigurnost platnog prometa, b) kad postoji sumnja na neovlašteno ili prijevarno korištenje platnog instrumenta;
c) kad se – kod odobrene kreditne linije, vezane uz platni instrument – utvrdi da je povećana nemogućnost ispunjenja preuzetih novčanih i drugih obveza i d) kad nastupe druge okolnosti koje upućuju na ugrožavanje sigurnosti obavljanja platnog prometa.
Banka će onemogućiti korištenje izdanog platnog instrumenta trajno ili privremeno, uvažavajući vrijeme trajanja takvih okolnosti, odnosno vrijeme potrebno za prestanak istih.

IV. NALOZI ZA PLAĆANJE

Točka 9. – Preduvjeti za izvršenje naloga za plaćanje
1. Banka će izvršiti nalog za plaćanje, kojim se traži izvršenje platne transakcije prijenosa novčanih sredstava:
a) ako je dostavljen na papirnatom ili elektronskom obliku ili nekim drugim sredstvom komunikacije ugovorenim s Korisnikom;
b) samo ako je ispravno popunjen – što podrazumijeva čitljiv i potpun upis podataka na propisanom obrascu (zadani opseg podataka, u pravilu, utvrđuje se prisilnim propisom, a Banka je ovlaštena povećati opseg podataka u nalogu za plaćanje odnosno zahtijevati unošenje određenih dopunskih podataka);
c) ukoliko je Platitelj osigurao na računu za plaćanje, dostatna novčana sredstva za izvršenje naloga što uključuje i iznose bančinih naknada, koje se obračunavaju i naplaćuju u skladu s odnosnim unutarnjim aktima Banke i /ili druge izdatke, kad je to propisano kao obveza, povezane sa izvršenjem naloga (porezi, pristojbe, carinske naknade, naknade drugih banaka itd.);
d) ukoliko je Platitelj ugovorom/sporazumom o dopuštenom prekoračenju na računu za plaćanje ili posebnom kreditnom linijom, odnosno drugim sličnim ugovorom, osigurao dostatna novčana sredstva na računu za plaćanje, za izvršenje naloga za plaćanje;
e) ukoliko je Platitelj dao suglasnost, tj. iskazao nedvojbeno dopuštenje (autorizaciju) za izvršenje naloga za plaćanje;
f) ako ne postoje zakonske prepreke za izvršenje prema drugim propisima odnosno pojedinačnim aktima regulatora.

2. Kad se, prema posebnim propisima, za izvršenje naloga za plaćanje zahtijevaju određene isprave ili posebni podaci, Banka će izvršiti takav nalog za plaćanje, ukoliko su te isprave ili podaci dostavljeni, odnosno predočeni u propisanom obliku.

Točka 10. – Vrijeme zaprimanja naloga za plaćanje / radni dani
1. Smatra se da je "radni dan" vrijeme primitka naloga za plaćanje trenutak unutar vremenskog razdoblja koje je Banka samostalno odredila za primanje naloga za plaćanje. Banka će posebno odrediti trenutak pri kraju radnog dana koji je krajnje vrijeme za primanje naloga za plaćanje. Banka će, na odgovarajući način, prethodno navedene podatke učiniti dostupnim Platitelju u svojim poslovnim prostorima i/ili na vlastitoj internetskoj stranici.

2. Ukoliko je nalog za plaćanje primljen unutar vremenskog razdoblja koje je odredila Banka, a prije određenog (trenutka) kraja radnog dana, smatrat će se da je nalog za plaćanje primljen istog radnog dana.
Nalog za plaćanje primljen nakon određenog kraja radnog dana smatra se primljenim sljedećeg radnog dana.

3. Ukoliko nalog za plaćanje bude zaprimljen u Banku nakon dana koji je određen u nalogu kao datum izvršenja, Platitelj je suglasan da se datum primitka naloga za plaćanje u Banci smatra datumom izvršenja naloga, te će takav nalog za plaćanje biti izvršen u skladu s rokovima izvršenja određenim toč. 13. Općih uvjeta.

4. Radnim danom Banke smatra se svaki radni dan osim: **subote, nedjelje, blagdana i neradnih dana (prema važećim propisima RH) te vrijeme nakon određenog kraja radnog dana, za obavljanje platnih transakcija** – sve ukoliko je račun Primatelja plaćanja otvoren kod pružatelja usluga platnog prometa sa sjedištem u RH.

5. Isto tako, smatrat će se da je nalog za plaćanje primljen istog radnog dana, ukoliko je primljen na radni dan kako je prethodno utvrđeno, ako je istovremeno određen i kao radni dan svih pružatelja platnih usluga koji sudjeluju u izvršenju odnosne platne transakcije – ako je račun Primatelja plaćanja otvoren kod pružatelja platnih usluga sa sjedištem u inozemstvu.
Banka ne odgovara za postupanje pružatelja platnih usluga sa sjedištem u inozemstvu.

Točka 11. – Sadržaj naloga za plaćanje
1. Nalog za plaćanje kojim se traži izvršenje platne transakcije ispravno je popunjen ako sadrži slijedeće podatke:
nalozi za plaćanje u domaćoj valuti:
naziv (ime) Platitelja, broj računa Platitelja, model i poziv na broj zaduženja (poziv na broj Platitelja), naziv (ime) Primatelja plaćanja, broj računa Primatelja plaćanja, model i poziv na broj odobrenja (poziv na broj Primatelja), oznaka valute, iznos, opis plaćanja, šifra namjene, datum podnošenja, datum izvršenja, ovjera;
nalozi za plaćanje u stranoj valuti:
naziv (ime) Platitelja, broj računa Platitelja, naziv (ime) Primatelja plaćanja, broj računa Primatelja plaćanja, oznaka valute, iznos, opis plaćanja, datum izvršenja, ovjera;

Banka može samostalno odrediti koje dopunske podatke zahtijeva za izvršenje naloga za plaćanje, bilo kod nacionalnih, prekograničnih ili međunarodnih plaćanja (npr. OIB ili druge vjerodostojne podatke/dokumente).

2. Banka prilikom kontrole ovjera naloga za plaćanje u papirnatom obliku nije dužna provjeravati ispravnost pečata Klijenta iz razloga što pečat ne predstavlja dio ovjere platne transakcije.

3. Izdani nalog za plaćanje – uz uvažavanje odredbi iz Točke 10. ovih Općih uvjeta – u pravilu mora imati isti datum podnošenja i izvršenja. Moguće je, kao iznimka – uz izričitu suglasnost Banke – nalog za plaćanje izvršiti na neki određeni kasniji dan, ali nalog mora biti bezuvjetan. Takav određeni dan smatra se ugovorenim danom za započinjanje izvršavanja naloga, ali samo ako su Banci stavljena na raspolaganje potrebna novčana sredstva.

Kada je od strane regulatora, propisan obrazac naloga za plaćanje, Platitelj je obvezan koristiti isti, neovisno o odredbama Općih uvjeta, što uključuje i obvezu davanja svih od strane regulatora traženih podataka.

4. Nalog mora biti potpun, upute/svi podaci u nalogu vidljivi i nedvojbeni kako se to traži ovom točkom Ugovora.
Ako je Platitelj na nalogu za plaćanje naveo pogrešnu ili nepravilnu jedinstvenu identifikacijsku oznaku, Banka nije odgovorna za nepravilno izvršenje platne transakcije.
Ako je Platitelj, pored jedinstvene identifikacijske oznake, na nalogu za plaćanje dao i druge informacije koje se odnose na Primatelja plaćanja, Banka je odgovorna za izvršenje naloga za plaćanje samo u skladu s jedinstvenom identifikacijskom oznakom koju je označio Platitelj. Ispravci na nalogu nisu dopušteni osim ako ih izričito ne prihvati Banka. Platitelj samostalno odgovara za ispravnost i potpunost podataka upisanih na nalogu za plaćanje. Banka ne odgovara za štetu, ukoliko nalog zbog opravdane potrebe (što može biti zahtijevano posebnim propisima) dodatnih provjera ispravnosti, osnovnih i dopunskih podataka ili nejasnih uputa, nije mogao biti izvršen ili je izvršen sa zakašnjenjem.
Banka može, u određenim slučajevima, prihvatiti autorizirane ispravke naloga dostavljene različitim komunikacijskim kanalima čiji sadržaj mijenja dio podataka/uputa na već zaprimljenom nalogu za plaćanje.

Točka 12. – Zaprimanje naloga za plaćanje, suglasnost za izvršenje platne transakcije (autorizacija) i opoziv suglasnosti
1. Naloge za plaćanje s računa platitelja Banka može zaprimati različitim komunikacijskim kanalima kao što su: e-mail, fax uređaj, dolaskom platitelja u prostorije službe za izvršenje naloga, poštom, putem elektronskog bankarstva, zaprimanjem u poslovnici i drugo.
2. Platitelj izdaje suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje poduzimanjem radnji kako slijedi:
a) izdavanjem pisanog ili usmenog naloga za plaćanje ovlaštenom zaposleniku Banke, pozivom na broj računa za plaćanje i navođenjem broja računa primatelja plaćanja i drugih podataka;
b) uručivanjem obrasca naloga za plaćanje;
c) usmenim nalogom i uručivanjem iznosa gotovog novca potrebnog za izvršenje naloga za plaćanje s nalogom da se iznos namijenjen plaćanju, prethodno položi na račun za plaćanje;
d) uručivanjem/korištenjem platne kartice računa za plaćanje i nekom od radnji navedenih pod a) do c) – koja ovlašćuje Platitelja za raspolaganje novčanim sredstvima sa računa;
e) uporabom uobičajenih naloga za plaćanje, korištenjem bankomata/terminala uz korištenje osobne identifikacijske oznake (PIN);
f) uporabom uobičajenih naloga za plaćanje, uporabom usluga elektronskog ili telefonskog bankarstva uz korištenje osobne identifikacijske oznake (PIN), a prema uvjetima koje propisuje Banka;
g) ako je suglasnost za izvršenje dana u drugom obliku dogovorenom (Ugovorom ili na drugi način) između Banke i Platitelja.
Suglasnost se izdaje poduzimanjem jedne radnje ili više njih istovremeno. Radi izbjegavanja svake dvojbe, smatra se da je suglasnost i naknadno izdana, kada Platitelj – nakon već izvršene platne transakcije – preuzme isprave (potvrde, izvatke o promjenama na računu, ovjerene naloge za plaćanje i sl.) koje se odnose na odnosnu platnu transakciju.
Suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje obuhvaća i pristanak na primjenu bančinih tečajeva kod preračunavanja sredstava plaćanja (valuta).

3. Suglasnost se može opozvati opozivom radnje/radnji kojom je dana sve dok platna transakcija nije izvršena. Neopozivost nastupa kad banka (pružatelj platnih usluga Primatelja plaćanja) primi nalog za plaćanje, odnosno sve potrebne podatke za izvršenje naloga za plaćanje i pošalje ih na daljnju obradu.

4. Ako je na nalogu za plaćanje navedena valuta naloga različite valute od računa Primatelja plaćanja koji Banka vodi, Banka će pozvati primatelja plaćanja kako bi otvorio račun u valuti naloga ili u nemogućnosti da Primatelj plaćanja dolaskom u Banku otvori račun u valuti iznosa naloga, Banka će odobriti račun koji se vodi u valuti HRK ako nema drugačije upute Primatelja plaćanja . Ukoliko Primatelj plaćanja nema račun koji se vodi u valuti HRK, Banka zadržava pravo odobriti neki od drugih transakcijskih deviznih računa Primatelja plaćanja u valuti.

5. Maksimalan iznos naloga u HRK ili protuvrijednost u HRK iznosa naloga zadanog u valuti ne smije biti veći od 75.000,00 HRK za naloge navedene u točki 12. stavak 4.
6. Konverzija između različitih valuta izvršit će se na način opisan u Točki 14. ovih Općih uvjeta.

7. Banka će Platitelju naplatiti naknadu za opoziv naloga za plaćanje sukladno vlastitom aktu koji uređuje naknade.

Točka 13. – Rokovi izvršenja naloga za plaćanje – platnih transakcija
1. Banka će izvršiti zaprimljeni nalog za plaćanje, kako slijedi:
a) **kod nacionalnih platnih transakcija u službenoj valuti RH** – najkasnije do kraja sljedećeg radnog dana, računajući od dana kad je zaprimljen nalog za plaćanje;
b) **kod nacionalnih platnih transakcija u valuti treće države** – najkasnije do kraja četvrtoga radnog dana računajući od vremena primitka naloga za plaćanje;
c) **kod međunarodnih platnih transakcija** – najkasnije do kraja trećega radnog dana računajući od vremena primitka naloga za plaćanje;
d) **kod prekograničnih i nacionalnih platnih transakcija u valuti EUR** – najkasnije do kraja sljedećega radnog dana, računajući od dana kad je zaprimljen nalog za plaćanje;
e) **kod prekograničnih i nacionalnih platnih transakcija u valuti država članica koja nije EUR** – najkasnije do kraja četvrtoga radnog dana računajući od vremena primitka naloga za plaćanje;
f) **kod prekograničnih platnih transakcija u valuti koja nije EUR ili valuta država članica** – najkasnije do kraja trećega radnog dana računajući od vremena primitka naloga za plaćanje.

Navedeni rokovi izvršenja naloga za plaćanje vrijede ako prisilnim propisom nije drugačije određeno.

2. Smatra se da je Banka uredno izvršila nalog za plaćanje, ako je račun pružatelja platnih usluga Primatelja plaćanja odobren za iznos platne transakcije u navedenim rokovima iz prethodnog stavka, odnosno kad je Banka pružatelju platnih usluga Primatelja plaćanja dostavila sve potrebne podatke za izvršenje naloga za plaćanje (datum valute).

Banka kod prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija ne odgovara za postupanje inozemnih banaka (pružatelja platnih usluga); njena odgovornost ograničava se samo u odnosu na prvu banku (pružatelja platnih usluga) koja sudjeluje u (nizu) provedbi/izvršenju naloga za plaćanje.

Točka 14. – Valuta / tečajevi
1. Banka izvršava nalog za plaćanje u valuti – oznaci valute na koju isti glasi.

2. Izvršenje naloga za plaćanje može zahtijevati kupnju i/ili prodaju domaćih ili stranih sredstava plaćanja (preračunavanje valuta), odnosno pretvaranje (konverziju) jednih stranih sredstva plaćanja (valuta) u druga; za navedene promjene Banka će upotrebljavati kupovne i prodajne tečajeve s bančine dnevne TEČAJNE LISTE koja vrijedi za Korisnike platnih usluga – nepotrošače, vrijedeći na dan izvršenja kupnje/prodaje/pretvaranja valuta.

3. Ukoliko Banka i Korisnik platnih usluga nisu dogovorili drugačije, Banka će pri izvršenju platnih transakcija koje zahtijevaju preračunavanja domaće valute u strana sredstva plaćanja i strane valute u domaću valutu koristiti prodajni i kupovni tečaj prema tečajnoj listi Banke na dan izvršenja transakcije

4. TEČAJNA LISTA Banke bit će dostupna u bančinim poslovnim prostorima (poslovnicama) i na internetskoj stranici Banke.

Točka 15. – Započinjanje izvršavanja / odbijanje izvršenja naloga za plaćanje
1. Banka se obavezuje pravovremeno početi izvršavati nalog (kad su ispunjeni svi preduvjeti iz Točke 9. Općih uvjeta) na dan određen nalogom za plaćanje i izvršiti dogovorena plaćanja, radnim danom, u propisanim rokovima.
Pokriće na računu za plaćanje prvenstveni je uvjet za izvršenje naloga za plaćanje. Platitelj je obvezan osigurati potrebna novčana sredstva na računu za plaćanje, na dan koji je određen za izvršenje pojedinog naloga za plaćanje.
2. Ukoliko na taj (ugovoreni) dan Platitelj ne stavi na raspolaganje potrebna novčana sredstva, odnosno ukoliko ne postoji pokriće na računu za plaćanje, nalog za plaćanje izvršit će se – kod nacionalnih platnih transakcija (u domaćim sredstvima plaćanja) – na dan kad Platitelj stavi Banci na raspolaganje dostatni novčani iznos za izvršenje naloga za plaćanje, ali samo unutar roka, ne dužeg od dva radna dana, od dana koji je određen za izvršenje naloga, uključujući i dan koji je određen za izvršenje naloga. Vrijeme primitka naloga je dan – unutar zadanog roka – kad Platitelj stvarno stavi na raspolaganje Banci potrebna novčana sredstva za izvršenje naloga. Kod **prekograničnih i međunarodnih platnih transakcija** Banka će izvršiti nalog za plaćanje samo ako su na dan koji je određen za izvršenje pojedinog naloga za plaćanje osigurana potrebna novčana sredstva – u protivnom, nalog za plaćanje neće se izvršiti.
Ukoliko Platitelj nije osigurao potrebna novčana sredstva za izvršenje naloga za plaćanje na dan određen za izvršenje ili unutar roka koji slijedi nakon dana određenog za izvršenje naloga za plaćanje, isti se neće smatrati zaprimljenim.
Banka će Platitelju na ugovoreni način i prema dogovorenoj frekvenciji dostavljati izvode čime će klijent biti informiran o izvršenim transakcijama i stanjima na računu.

3. Banka će/može odbiti izvršavanje naloga za plaćanje i kad je Platitelj stavio Banci na ras-polaganje potrebna novčana sredstva, ako nisu ispunjeni drugi preduvjeti za izvršenje naloga iz Točke 9. ovih Općih uvjeta.
Banka će o prethodno navedenom obavijestiti Platitelja – Korisnika platnih usluga kako slijedi: a) o odbijanju; b) o razlozima odbijanja (izostanku određenog preduvjeta za izvršenje) i c) o postupcima za ispravak pogrešnih podataka ili o potrebi nadopune određenih nedostajućih podataka. Obavijest o prethodno navedenom dostavit će se bez odgađanja, kada je to moguće, a najkasnije prije isteka roka određenog za izvršenje naloga za plaćanje. Ova obavijest neće biti dostavljena ukoliko je dostava zabranjena u skladu sa drugim prisilnim propisima.
Na dostavljenu obavijest o odbijenom nalogu, Banka ima pravo naplatiti naknadu sukladno odnosnom općem aktu koji uređuje plaćanje naknada.

Točka 16. – Dostava informacija o platnim transakcijama
1. Banka će zabilježiti sve promjene o izvršenim plaćanjima (uplatama, isplatama i prijenosima) po računu za plaćanje (promjene stanja) i staviti Korisniku platnih usluga na raspolaganje izvadak o stanju i promjenama na računu za plaćanje, na način predviđen u Zahtjevu ili Ugovoru.

2. Korisnik platnih usluga dobivat će od Banke, ukoliko nije drukčije ugovoreno, izvadak na kojem se nalaze podaci o izvršenim platnim transakcijama kao što su: a) podaci o Platitelju i Primatelju plaćanja (broj računa, ime i prezime ili naziv), b) podaci o platnoj transakciji (iznos, valuta, opis plaćanja, referencija, datum valute terećenja, iznos naknade, tečajevi) i c) druge podatke kad je to dogovoreno ili propisano.

3. Banka i Korisnik platnih usluga Ugovorom će odrediti mjesto, vrijeme i način periodične dostave informacija iz prethodnog stavka što uključuje i vrstu izbor trajnog nosača podataka (papir, ispisi pisača, diskovi osobnih računala, CD–ROM i drugo).
Predmetni podaci dostavljat će se jedanput mjesečno, u pravilu, korištenjem izvatka o stanju (promjeni) na računu za plaćanje, ako se učestalost dostave drukčije ne odredi Ugovorom. Ugovorom je moguće odrediti i davanje svakovrsnih dodatnih podataka, uvažavajući bančine vlastite mogućnosti obrade i dostave podataka.

Točka 17. – Odgovornost i isključenje odgovornosti
1. Banka odgovara Platitelju:
a) za izvršenje neodobrene (neautorizirane) platne transakcije,
b) za neizvršenje, neuredno izvršenje platne transakcije, što obuhvaća i zakašnjenje sa izvršenjem, kako je to određeno propisima koji uređuju platni promet (Zakon) i prema općim propisima o odgovornosti za štetu zbog povrede ugovora.

2. Banka neće odgovarati za neizvršenje i/ili neuredno izvršenje platne transakcije u sljedećim slučajevima:
a) ako su nastupile promijenjene okolnosti koje pretjerano otežavaju izvršenje naloga za plaćanje;
b) ako je zbog izvanrednih događaja onemogućeno izvršenje naloga za plaćanje (izvanrednim događajima smatraju se naročito, ali ne isključivo: a) prirodni događaji – potresi, poplave, oluje, požari i drugo b) politički događaji – neprijateljstva, pobune, oružani sukobi, veliki neredi i naročito promjene zakona ili donošenje odluka javne vlasti, sve bilo u zemlji ili inozemstvu, c) događaji koji onemogućavaju obavljanje poslova platnog prometa zbog prekida telekomunikacijskih veza, nefunkcioniranja NKS-a, HSVP-a, FINE, SWIFT-a te svih drugih izvanrednih događaja koji se ne mogu pripisati Banci);
c) zbog prijevarnog ponašanja Platitelja (tj. zakonskog zastupnika ili opunomoćenika), što obuhvaća i korištenje krivotvorenih isprava i podataka;
d) ako Platitelj nije bez odgode izvijestio Banku o neizvršenju ili neurednom izvršenju platne transakcije, ako prisilnim propisom nije drukčije određeno;
e) zbog primjeni odredbi propisa o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma ili propisa o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala;
f) zbog primjene bilo kojih drugih propisa, kad se ta primjena ne može otkloniti.
Prethodno navedeno isključenje odgovornosti primjenjuje se, na odgovarajući način i na izvršenje neodobrenih platnih transakcija.

3. Ukoliko prema saznanju Banke postoji sumnja da prilikom transakcije ili pri ostalim oblicima raspolaganja novcem i pravima koji mogu poslužiti za pranje novca i financiranje terorizma, odnosno, ukoliko postoji sumnja na bilo kakvu zlouporabu ili prijevaru, Banka je ovlaštena od- goditi ili odbiti pružanje tražene usluge, proizvoda ili bilo kakve druge transakcije bez navođenja posebnog obrazloženja, privremeno blokirati račun za plaćanje ili platni instrument kao i poduzeti sve potrebne radnje za prestanak poslovnog odnosa sa Korisnikom ako to smatra nužnim. Osim toga, Banka je ovlaštena (ali ne i obvezna) zatražiti bilo kakvo pojašnjenje, informaciju ili dokumentaciju koju može, prema svojoj procjeni, smatrati potrebnom da bi se otklonila navedena sumnja.
Kriteriji i metode po kojima Banka procjenjuje rizike od navedenih zlouporaba predstavljaju mjeru upravljanja rizicima i zaštitu Banke.
U cilju zaštite stabilnosti poslovanja i sigurnosti Korisnika kriteriji i metode se kontinuirano ažuriraju i usavršavaju, te stoga Banka nije dužna Korisnicima iste dostavljati niti pojašnjavati.

4. Banka prilikom otvaranja računa nije dužna provjeravati ispravnost pečata Klijenta, niti je odgovorna za eventualnu štetu koju je Klijent pretrpio zbog zlouporabe pečata ako je isti otisnut na dokumentaciji za otvaranje računa i/ili obrascima platnog prometa.

Točka 18. – Dopuštena prekoračenja na računu
1. Banka može Ugovorom ili posebnim sporazumom zaključenim sa Korisnikom platnih obavljati plaćanja kada na računu za plaćanje nema dovoljno pokrića (dopušteno prekoračenje). Banka može odobriti i staviti na raspolaganje Korisniku platnih usluga u određenom vremenskom

razdoblju novčana sredstva u iznosu koji odgovara njenim mogućnostima i uvažavajući vlastite prosudbe o položaju Korisnika platnih usluga, odnosno podatke o stanju i prometima po računu za plaćanje.

2. Banka će Korisnika platnih usluga na ugovoreni način ili putem izvatka o stanju na računu za plaćanje izvještavati o iznosima i dospjelosti dopuštenih prekoračenja, kamatama, naknadama, o važnim promjenama te pružiti i druge podatke kako je to određeno posebnim propisima ili Ugovorom.

3. Korisnik platnih usluga ne smije obavljati platne transakcije i preuzimati obveze (neovisno o načinu preuzimanja) iznad ukupnog iznosa stanja novčanih sredstava na računu za plaćanje i dopuštenog prekoračenja. Takve platne transakcije neće se izvršavati, a Banka će poduzeti mjere ograničenja koje joj stoje na raspolaganju, kako bi se iznos nedopuštenog prekoračenja smanjio do dopuštenog, odnosno ukinuo (npr. zamrzavanje računa, otkaz Ugovora, sporazuma korištenje sredstava osiguranja ili prisilne naplate).

4. Dopušteno prekoračenje Banka može ukinuti, odnosno otkazati Ugovor (u cijelosti ili djelomično) ili sporazum bez obveze određivanja otkaznog roka, ako, ali ne isključivo: prestane vrijediti Ugovor, sporazum; račun za plaćanje pokazuje nedopušteno prekoračenje; ako više mjeseci nema uplata; ako obveze po računu za plaćanje nadilaze uplate; odnosno ukazuju na nemogućnost podmirenja duga; postoje druge važne okolnosti, a sve prema prosudbama Banke.

5. Kod provedbe ovrhe na računu za plaćanje iznos dopuštenog prekoračenja neće se koristiti za potrebe namirenja vjerovnika koji su pokrenuli ovršni ili drugi postupak prisilne naplate, već prvenstveno za podmirenje tražbina Banke ili drugih unaprijed ugovorenih tražbina – sve ukoliko posebnim propisom ne bude određeno drukčije.
Korisnik platnih usluga i Banka mogu izuzetno dogovoriti i drukčiji redoslijed plaćanja obveza Korisnika platnih usluga.

Točka 19. – Izravna terećenja
1. Banka će za Korisnike platnih usluga pružati platnu uslugu izvršenja izravnih terećenja. Izravna terećenja vršit će se na računu za plaćanje Platitelja koji je prethodno:
izdao odgovarajuću ispravu Primatelju plaćanja ili njegovom pružatelju platnih usluga;
izdao propisanu ispravu ovoj Banci ili trećima prema pravilima koje je donijela Banka i koje je prethodno prihvatio, ako je to prihvatljivo trećima.
Banka može propisati sadržaj i oblik isprave temeljem koje se izvršava izravno terećenje i koju Platitelj daje Banci, Primatelju plaćanja ili Pružatelju platnih usluga, koja se u daljnjem tekstu naziva Suglasnost.

2. Za izvršenje izravnih terećenja na odgovarajući način primjenjivat će se pravila o izvršenju naloga za plaćanje.

3. Ukoliko dolazi do spajanja, pripajanja, preuzimanja trgovačkog društva ili izmjene računa Primatelja u čiju korist je ugovorena usluga izravnog terećenja, Banci je dozvoljeno automatski izmijeniti uslugu izravnog terećenja sa novim, ispravnim podacima o računu. Banka može izmijeniti i druge dijelove Ugovora o izravnom terećenju sukladno promjenama koje su nastupile (poziv, model…) osim iznosa plaćanja. Banka je dužna obavijestiti Platitelja o navedenoj promjeni te ukoliko Platitelj nije suglasan s istim može napraviti raskid postojećeg Ugovora o izravnom terećenju 15 dana od primitka pisane obavijesti. Ukoliko isto ne učini smatrat će se da je Platitelj suglasan s navedenim izmjenama.

Točka 20. –SEPA izravno terećenje
Suglasnost za SEPA izravno terećenje
1. Suglasnost za izvršenje platne usluge SEPA izravnog terećenja je ovlaštenje koje Platitelj daje Primatelju plaćanja da može zadati nalog SEPA izravnog terećenja na teret transakcijskog računa. Svaka suglasnost ima svoj Identifikator suglasnosti što predstavlja jedinstveni identifikator Suglasnosti kojeg dodjeljuje Primatelj plaćanja radi jednoznačnog označavanja Suglasnosti. Platitelj Banci dostavlja podatke sa suglasnosti potrebne za izvršavanje naloga SEPA izravnog terećenja različitim komunikacijskim kanalima.

2. Platitelj dostavlja Banci podatke sa suglasnosti, dva dana prije izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja

3. Platitelj je suglasan da Banka izvršava naloge SEPA izravnog terećenja po njegovom transakcijskom računu temeljem ovih Općih uvjeta bez davanja dodatne suglanosti Banci, ali uz uvjet da je prethodno dostavio Suglasnosti Banci na uvid.

4. Izvršavanje SEPA izravnog terećenja, odnosno važenje Suglasnosti prestaje temeljem barem jednog od navedenih razloga: povlačenjem Suglasnosti kod Primatelja plaćanja poslovnog subjekta i obavještavanjem Banke o povlačenju iste, zatvaranjem transakcijskog računa u Banci na teret kojeg se SEPA izravno terećenje provodi, definiranjem zabrane provođenja SEPA izravnih terećenja po transakcijskom računu.

Izvršenje naloga SEPA izravnog terećenja
1. Nalog SEPA izravnog terećenja Banci na izvršenje dostavlja banka Primatelja plaćanja.

2. Banka će izvršiti nalog SEPA izravnog terećenja na dan izvršenja, sukladno Satnici izvršenja platnih naloga ako su za njegovo izvršenje ispunjeni uvjeti iz Točke 9. ovih Općih uvjeta, te ukoliko Platitelj Banci nije dostavio generalnu zabranu koja sprječava izvršenje naloga SEPA izravnog terećenja.

3. Ako Platitelj na dan izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja osigura pokriće za provedbu cjelokupnog naloga te naknadu Banke nakon vremena označenog u Satnici izvršenja platnih naloga, Banka će nastojati izvršiti takav nalog, a ako joj to ne bude moguće, nalog će biti odbijen.

4. Prilikom izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja Banka provjerava odgovaraju li podaci sa suglasnosti podacima na zaprimljenom nalogu SEPA izravnog terećenja.

5. Dan izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja je dan kada Banka tereti račun Platitelja i to može biti samo dan kad su banke otvorene za međubankovno poslovanje, odnosno kada Banka i banka Primatelja plaćanja posluju preko platnog sustava (međubankovni radni dan).

6. O izvršenim nalozima SEPA izravnog terećenja Banka obavještava Platitelja putem izvatka o stanju (promjeni) na računu za plaćanje.

Odbijanje izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja
1. Banka će odbiti izvršenje naloga SEPA izravnog terećenja ako nisu ispunjeni uvjeti za njegovo izvršenje, ako je Platitelj odredio generalnu zabranu izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja ili je zatražio odbijanje izvršenja određenog naloga.

2. Platitelj može zatražiti od Banke odbijanje izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja bez obrazloženja podnošenjem zahtjeva Banci.

3. Banka će odbiti nalog SEPA izravnog terećenja koji sadrži elemente identične onima koje je Platitelj naveo u zahtjevu za odbijanje. Ako podaci navedeni u zahtjevu za odbijanje nisu točni ili ispravni, odnosno ako ne odgovaraju podacima u nalogu SEPA izravnog terećenja, Banka će nalog SEPA izravnog terećenja izvršiti.

4. SEPA izravna terećenja ne ostaju u redoslijedu čekanja već se odbijaju ako nisu ispunjeni uvjeti za njihovo izvršenje propisani ovim Općim uvjetima.

5. Banka informira Primatelja plaćanja o odbijanju SEPA izravnog terećenja uz navođenje razloga koji je doveo do odbijanja.

Generalna zabrana izvršenja naloga SEPA izravnog terećenja
1. Platitelj ima pravo po svakom od transakcijskih računa po kojem se mogu izvršavati SEPA izravna terećenja odrediti zabranu za izvršenje svih naloga SEPA izravnog terećenja.

2. Generalna zabrana određuje se pisanim zahtjevom koji se predaje Banci, a počinje se primjenjivati najkasnije protekom dva radna dana od dana kada Banka zaprimi pisani opoziv takve generalne zabrane koji se kao i generalna zabrana predaje Banci.

3. Definiranjem ove zabrane Banka neće izvršavati zaprimljene naloge bez obzira na potpisanu Suglasnost Primatelju plaćanja.. Ovom zabranom se poništavaju sva prethodna Ograničenja po određenom SEPA izravnom terećenju te nije moguće definirati druga ograničenja ni crne i bijele liste prije povlačenja ove zabrane.

4. Platitelj ima pravo definirati Crne i Bijele liste Primatelja plaćanja prema identifikatoru Primatelja plaćanja prema SEPA pravilima. Crna lista podrazumijeva popis Primatelja plaćanja za koje klijent blokira sve naloge po SEPA izravnim terećenjima. Crna lista se ne može kombinirati s bijelom listom i zabranom izvršenja svih SEPA izravnih terećenja. Bijela lista podrazumijeva popis Primatelja plaćanja subjekta za koje Platitelj dopušta provođenje naloga po SEPA izravnim terećenjima sukladno ugovorenim suglasnostima kod Primatelja plaćanja. Prilikom definiranja bijele liste Platitelj za svakog Primatelja plaćanja može definirati i jedinstveni identifikator suglasnosti. Ako Platitelj uz Primatelja plaćanja na Bijeloj listi dodatno specificira i identifikator suglasnosti, Banka će izvršiti samo ono SEPA izravno terećenje definirano tim identifikatorom suglasnosti. Bijela lista je važeća sve dok je Platitelj ne opozove i može se kombinirati s ograničenjem prema iznosu i/ili vremenskom periodu izvršenja naloga. Bijela lista se ne može kombinirati s crnom listom i zabranom izvršenja svih SEPA izravnih terećenja. Za sve ostale Primatelje plaćanja koji nisu definirani na Bijeloj listi zabranjuje se izvršavanje naloga po SEPA izravnim terećenjima.

5. Platitelj može definirati Ograničenja naplate naloga po SEPA izravnom terećenju na određeni iznos i/ili vremenski period za pojedinu Suglasnost temeljem pisanog zahtjeva Banci. Definiranjem ograničenja po iznosu naloga bez definiranja vremenskog perioda Banka će pojedini nalog izvršavati samo u slučaju da je iznos manji od definiranog ograničenjem. Definiranjem ograničenja po iznosu naloga uz definiranje vremenskog perioda Banka će pojedini nalog izvršavati samo u definiranom periodu i u slučaju da je iznos pojedinog naloga manji od definiranog ograničenjem, a nakon isteka tog perioda nalozi će se izvršavati bez obzira na iznos.

6. Platitelj u svakom trenutku ima pravo povući definirano Ograničenje na iznos i vremenski period, povući zabranu izvršavanja svih naloga ili izmijeniti Crnu i Bijelu listu po SEPA izravnim terećenjima.

7. Pisani zahtjevi za Ograničenje naplate naloga, zabranu provođenja naloga i za definiranje Crne ili Bijele liste po SEPA izravnom terećenju zaprimljeni od strane Banke na radni dan Banke najkasnije do 12 h, u primjeni su prvi sljedeći radni dan Banke, a zahtjevi pristigli Banci nakon tog vremena ili na neradni dan Banke smatraju se zaprimljenim sljedeći radni dan Banke te se provode na prvi radni dan Banke koji slijedi nakon navedenog dana zaprimanja.

Prijelaz na SEPA izravno terećenje
1. Postojeće suglasnosti za izravno terećenje prestaju biti važeće danom prijelaza Primatelja plaćanja koji je sa Bankom sklopio ugovor o izvršavanju izravnih terećenja na izvršavanje usluge SEPA izravno terećenje, a najkasnije do datuma koji je nacionalnim planom prelaska na SEPA izravna terećenja određen kao krajnji datum prijelaza na uslugu SEPA izravnog terećenja.

Točka 21. – Trajni nalozi
1. Banka i Platitelj mogu zaključiti zaseban sporazum o izvršavanju trajnih naloga (za plaćanje). Takav sporazum može se odnositi na platne transakcije u domaćim ili stranim sredstvima plaćanja; isti može biti zaključen i na određeno vrijeme, a iznosi pojedinačne platne transakcije mogu biti uvijek isti. Pojedinačne platne transakcije, u pravilu, trebaju biti jednako učestale, odnosno izvršavane na unaprijed određene ili približno određene datume, koje može određivati i primatelj plaćanja.

2. Banka se obavezuje pravovremeno početi izvršavati (trajni) nalog na dan određen nalogom za plaćanje/Ugovorom/sporazumom i izvršiti dogovorena plaćanja, radnim danom, u propisanim rokovima.
Pokriće na računu za plaćanje uvjet je za izvršenje trajnih naloga za plaćanje. Platitelj je obvezan osigurati potrebna novčana sredstva na računu za plaćanje, na dan koji je određen za izvršenje pojedinog naloga za plaćanje. Ukoliko na taj (ugovoreni) dan Platitelj ne stavi na raspolaganje potrebna novčana sredstva, odnosno ukoliko ne postoji pokriće na računu za plaćanje, nalog za plaćanje izvršit će se na dan kad Platitelj stavi Banci na raspolaganje dostatni novčani iznos za izvršenje naloga za plaćanje unutar roka, ne dužeg od 30 dana.
Ukoliko Platitelj višekratno ne osigura ili ne osigurava na vrijeme novčana sredstva potrebna za izvršenje (trajnog) naloga za plaćanje, Banka će, jednom mjesečno, putem izvatka o stanju na računu ili na drugi prikladan način, izvijestiti Platitelja o neizvršenju ili stvarnom danu izvršenja naloga za plaćanje.
Banka, u pravilu, podatke o promjenama stanja na računu za plaćanje, povezane s ovim Općim uvjetima, Ugovorom ili pridruženim sporazumom, dostavlja jednom mjesečno, što Platitelj smatra dostatnim i prikladnim načinom izvještavanja o promjenama na računu za plaćanje. Banka uvijek zadržava pravo jednostranog raskida Ugovora, pridruženog sporazuma, ukoliko Platitelj ne izvršava ili ne izvršava na vrijeme svoje ugovorene obveze.

3. Pravila koje vrijede za izvršavanje naloga za plaćanje (izvršavanje, odbijanje, opoziv, suglasnost) na odgovarajući način, vrijede i za izvršavanje trajnih naloga za plaćanje.

4. Ukoliko dolazi do spajanja, pripajanja, preuzimanja tvrtke ili izmjene računa Primatelja u čiju korist je ugovorena usluga trajnog naloga, Banci je dozvoljeno automatski izmijeniti uslugu trajnog naloga sa novim, ispravnim podacima o računu. Banka može izmijeniti i druge dijelove Ugovora o trajnom nalogu sukladno promjenama koje su nastupile (poziv, model…) osim iznosa plaćanja.

Banka je dužna obavijestiti Platitelja o navedenoj promjeni te ukoliko Platitelj nije suglasan s istim može napraviti raskid postojećeg Ugovora o usluzi trajnog naloga 15 dana od primitka pisane obavijesti. Ukoliko isto ne učini smatrat će se da je klijent suglasan s navedenim izmjenama.

Točka 22. – Mjenice / prisilna naplata
1. Kad je od Banke u svojstvu domicilijata mjenični vjerovnik zatražio plaćanje od strane mjeničnog dužnika (Platitelj), koji je nepotrošač i koji u Banci ima otvoren račun za plaćanje, Banka će izvršiti takav nalog za plaćanje (poziv za isplatu), ako prisilnim propisom nije drukčije određeno, ukoliko za navedeno Ugovorom ili na drugi način i nije ugovoreno izdavanje/neizdavanje suglasnosti Platitelja – mjeničnog dužnika.

2. Međutim, takva suglasnost može biti unaprijed dana ili uskraćena već kod zaključenje Ugo-vora (odredbama Ugovora) ili naknadno – izmjenom Ugovora – s tim da ista (bilo kod davanja ili uskrate) mora biti izričita i bezuvjetna.

3. Banka će, također, odbiti isplatiti mjenicu ukoliko ista ne sadrži sve propisane bitine sastojke, prema propisima koji uređuju mjenične obveze. Kod odbijanja isplate mjenice, bilo u cijelosti ili djelomično, Banka će uvažavati postavljene rokove dospjelosti, odnosno plaćanja, i pravodobno o odbijanju izvijestiti mjeničnog vjerovnika.

4. Mjenični dužnik (Platitelj) u svojstvu mjeničnog izdavatelja obvezan je Banci, kad je ona označena kao pružatelj platnih usluga kod koje će se zatražiti plaćanje mjenice, unaprijed saopćiti ili dostaviti podatke o izdanim mjenicama, što uključuje naročito podatke o iznosima mjenica i njihovoj dospjelosti.

5. Ovrha na novčanim sredstvima na računu za plaćanje Platitelja, provodi se u skladu sa posebnim ovršnim propisima. Banka postupa po izdanim nalozima ovlaštenog tijela, kako oni glase, redoslijedom izvršenja kako je to naznačeno u nalozima ne ispitujući obveznopravni odnos Platitelja i njegovih vjerovnika, kao ni osnovu za plaćanje, osim postojanja njenih obveznih sastojaka.

Točka 23. – Upisi / ispravci upisa
1. Banka se obvezuje pravovremeno vršiti upise (knjiženja) promjena na računu kako bi Korisnik platnih usluga – uvažavajući točno stanje (saldo) računa – mogao raspolagati sredstvima na računu za plaćanje.

2. Ukoliko je pri izvršavanju platne transakcije Banka napravila pogrešku koja je rezultirala neosnovanim odobrenjem računa klijenta, Banka je ovlaštena poništiti svaku tako pogrešno izvršenu uplatu / isplatu / prijenos sredstva (svako bezgotovinsko / gotovinsko plaćanje) kad istu / isti ustanovi. Banka je ovlaštena samostalno izvršiti potrebne ispravke, bez dodatne autorizacije Korisnika platnih usluga, izdati odgovarajući nalog i provesti promjene na računu za plaćanje kako bi isti iskazivao ispravno stanje.

O svakoj takvoj radnji poravnanja računa Banka je obvezna pravovremeno izvijestiti Korisnika platnih usluga. Banka ne smije provesti navedene ispravke ukoliko na računu nema dovoljno sredstava.
Banka će omogućiti Korisniku platnih usluga uvid u dodatnu dokumentaciju u svrhu provjere da je terećenje provedeno u skladu s danom suglasnosti.

Točka 24. – Pravo namire
1. Banka je ovlaštena, bez posebnog odobrenja Platitelja ili pokretanja sudskog ili drugog postupka, u svrhu naplate vlastitih dospjelih potraživanja zasnovanih na poslovima vezanim za račune za plaćanje otvorene u Banci (kamate, naknade, troškove) zaplijeniti sva potrebna novčana sredstva na tim računima za plaćanje i ista prenijeti na vlastiti račun radi namire (naplate tražbine).

2. Banka ima pravo, prema vlastitom izboru, namiriti se sa svih ili bilo kojeg platiteljeva računa za plaćanje, vršeći pretvaranje (konverziju) stranih i domaćih sredstva plaćanja (valuta) – ako je to potrebno, po redoslijedu koje samostalno odredi i koristeći tečaj s tečajne liste Banke ako nije dogovoreno drukčije.
3. Prethodno navedeno pravo uključuje i pravo prijeboja potraživanja.

Točka 25. – Podaci o platnoj transakciji / prigovor zbog nedostataka informacija
1. Banka se obvezuje Korisniku platne usluge – Platitelju dati ili učiniti dostupnim sve podatke kako je to određeno posebnim propisima koji uređuju platni promet te dodatne podatke (ukoliko to Banka bude smatra potrebnim) povezane se izvršenjem naloga za plaćanje.

2. Korisnik platnih usluga Banke ovlašten je provjeriti ispravnost i potpunost danih podataka i može uložiti prigovor ukoliko su mu dani neispravni, odnosno pogrešni ili nepotpuni podaci.

3. Prigovor se mora, bez odgode, izjaviti ovlaštenom zaposleniku Banke, onom koji je izvršio nalog za plaćanje i, ukoliko Korisnik platne usluge smatra da nedostaci nisu otklonjeni, može pisanim podneskom izvijestiti posebnu službu Banke na:

Odjel kvalitete i inovacija (reklamacija) Domovinskog rata 61
21 000 Split
(fax br. 00 385 (0)21 304 405)
ili putem e–maila na
klijenti@splitskabanka.hr
-navedenom, najkasnije do kraja sljedećeg radnog dana.

V. NAKNADE I TROŠKOVI
Točka 26. – Obveza plaćanja naknada
1. Za izvršene nacionalne, međunarodne ili prekogranične platne transakcije Korisnik platnih usluga je dužan Banci platiti naknade propisane posebnim aktom Banke. Korisnik platnih usluga je dužan banci platiti i sve troškove drugih banaka koje su uključene u tijek procesiranja platne transakcije, a za iznose za koje je Banka terećena.

2. Naknade i troškovi se određuju, u pravilu, u kunama i podmiruju se prije ili istovremeno sa izvršenjem platne transakcije (ako posebnim aktom Banke nije određeno drukčije, sukladno važećim propisima).

3. Naknade za nacionalna plaćanja i naplate u stranoj valuti, prekogranične i međunarodne platne transakcije obračunavaju se u HRK primjenom srednjeg tečaja tečajne liste Banke vrijedeće na dan obračuna. Osnovica za obračun naknade je iznos naloga u valuti.
4. Ako Platitelj u nalogu za plaćanje ne navede račun s kojeg Banka treba naplatiti naknadu, Banka će izvršiti naplatu naknade na teret transakcijskog računa u kunama. Ukoliko na istome nema sredstava naplata naknade se vrši na teret bilo kojeg računa Platitelja u Banci.

5. Za naloge plaćanja u inozemstvo s opcijom troška OUR (troškovi pružatelja usluge inozemne Banke), trošak inozemne banke naplaćuje se s računa koji je terećen za izvršenje transakcije. Ukoliko na istome računu nema sredstava, naplata troška inozemne banke vrši se na teret bilo kojeg računa u Banci.

6. Banka naknadu po naplatama iz nacionalnih transakcija u stranoj valuti, prekograničnih i međunarodnih transakcija obračunava i naplaćuje na teret transakcijskog računa Platitelja u kunama ili otkupom dijela deviznih sredstava odobrenih na transakcijskom računu Platitelja, primjenom srednjeg tečaja tečajne liste Banke za odnosnu valutu važećeg na dan obračuna kao dogovorenog tečaja otkupa.

7. U slučaju da se naplata vrši po platnom nalogu u kojem je navedena OUR opcija troškova (troškovi Banke Platitelja), Banka naknadu naplaćuje od banke Platitelja. U slučaju da Banka ne uspije naplatiti naknadu u roku od 60 dana, Banka pridržava pravo naplate od Platitelja na teret bilo kojeg računa Korisnika u Banci.

8. Korisnici paketa usluga imaju pravo na popust na naknade u odnosu na standardne naknade koje su propisane posebnim aktom (ili više njih) Banke.

9. Iznose naknada i troškova Banka može jednostrano mijenjati. Svaka takva promjena biti će pravodobno objavljena i dostupna Korisniku platnih usluga u poslovnim prostorima Banke. Banka će navedene podatke o iznosima naknada i troškova učiniti dostupnim i na svojoj internetskoj stranici **www.splitskabanka.hr**

VI. ZAŠTITA PODATAKA
Točka 27. – Zaštita i dostava podataka
Korisnik platnih usluga daje izricitu privolu Banci da se svi njegovi podaci koje je stavio na raspolaganje prilikom zaključenja Ugovora kao i podaci koje Banka sazna u izvršavanju ugovornih obveza mogu proslijediti na korištenje ostalim pravnim subjektima kao što su: nadležna porezna i druga regulatorna tijela Republike Hrvatske, osobe ovlaštene za reviziju ili kontrolu Banke, bilokoja druga strana koju Banka smatra relevantnom radi postupanja u skladu s važećim propisima FATCA i CRS, te sprječavanja potencijalnog kršenja ovih propisa, bilo kojem subjektu kojem je Banka povjerila svoje obveze izvješćivanja prema FATCA i CRS (u cijelosti ili djelomično), uključujući svako društvo koje pripada Grupi, a u svrhu utvrđenja poreznog statusa u skladu s važećim propisima. Izraz propisi odnosi se na propise sastavljene kako bi se omogućila automatska razmjena informacija koje obuhvaća Zakon o izvršenju poreznih obveza s obzirom na račune u stranim financijskim institucijama (Foreign Account Tax Compliance Act FATCA), Zajednički standard izvješćivanja OECD-a radi automatske razmjene informacija o financijskim računima (CRS), relevantna EU regulativa, te nacionalni propisi koji će se na EU regulativu naslanjati.
Prethodna odredba odnosi se i primjenjuje i na Zakonske zastupnike, Skrbnike te Opunomoćenike po transakcijskim računima, kao i na sve druge fizičke osobe čije podatke Banka obrađuje i prikuplja vezano uz sklapanje i izvršenje ugovora o otvaranju transakcijskog računa i drugih ugovora povezanih s računima za plaćanje na koje se ovi Opći uvjeti odnose.
Korisnik platnih usluga obvezan je, bez odgode, Banku izvijestiti o promjeni osobnih podataka osoba ovlaštenih za zastupanje (što uključuje i opunomoćenike), kao i drugih podataka povezanih sa Ugovorom (promjene pravnog statusa, promjene naziva i sjedišta, otvaranje stečajnog postupka i drugo određeno Ugovorom).
Prihvatom ovih Općih uvjeta Korisnik platnih usluga daje privolu Banci da njegove osobne kao i sve druge podatke koje Banka sazna tijekom pružanja bankovnih i/ili financijskih usluga u zasnovanom poslovnom odnosu može obrađivati u svrhu: (i) nedvojbene identifikacije Deponenta; (ii) zaključenja i izvršenja ugovora o svim proizvodima/uslugama, odnosno, općenito pružanja bankovnih i/ili financijskih usluga; (iii) vođenja poslovnih evidencija; (iv) valjane procjene i upravljanja rizicima i održavanja razine kvalitete pružene usluge unutar Grupe kao cjeline Banke, pri čemu navedeno može uključivati i davanje na korištenje ovih podataka drugim korisnicima, kao što su: pravne osobe osnovane radi prikupljanja i pružanja podataka o bonitetu pravnih i fizičkih osoba (u skladu s posebnim zakonom), pravne osobe osnovane radi prikupljanja i razmjene podataka između kreditnih i/ili financijskih institucija o klijentima koji nisu ispunili svoju dospjelu obvezu u roku, treće osobe s kojima Banka ima ugovorenu poslovnu suradnju, kao i pravne osobe unutar Grupe kojoj pripada i Banka. Svi podaci o stanju i prometima po računima , kao i svi podaci, činjenice i okolnosti koje je Banka saznala o Korisniku platnih usluga te s njim povezanim osobama (punomoćnik, zakonski zastupnik, skrbnik) predstavljaju bankovnu tajnu te ih Banka može priopćavati trećima, na način i u svrhe kako je prethodnim člancima utvrđeno, kao i u slučajevima i na način propisan Zakonom o kreditnim institucijama te drugim primjenjivim propisima. Banka se obvezuje čuvati bankovnu tajnu i sa svim podacima koji su bankovna tajna postupati sukladno propisima. Korisnik platnih usluga, opunomoćenik, zakonski zastupnik, skrbnik izričito ovlašćuju Banku da sredstvima za automatsku obradu, ili na klasičan način, uspostavi proces, pohrani ili proslijedi osobne i druge podatke u vezi s pružanjem usluga koje su predmet ovih Općih uvjeta. Banka koristi svoju bazu podataka i za statističku obradu Korisnika, kako bi se utvrdilo korištenje usluga, prilagodila ponuda, za posredovanje pogodnosti i novosti klijentima, za što navedene osobe u ovom stavku dopuštaju Banci korištenje raznih komunikacijskih kanala kao što su telefon, osobna pošta, elektronska pošta, i drugo, i izričito dopuštaju Banci i prijenos podataka sukladno propisima trećima. Navedene osobe iz ovog stavka svoj pristanak za obradu podataka u skladu s ovim Općim uvjetima daju Banci potpisivanjem Ugovora o otvaranju transakcijskih računa ili drugih ugovora povezanih sa računima za plaćanje.

VII. IZMJENE I DOPUNE UGOVORA / OPĆIH UVJETA
Točka 28. – Izmjene
1. Ugovor (o otvaranju i vođenju računa za plaćanje) i ovi Opći uvjeti (koji se smatraju sastavnim dijelom Ugovora) mogu se izmijeniti i dopuniti, s tim da je Banka dužna obavijestiti Korisnika platnih usluga o navedenom pisanim putem, mjesečnim izvatkom o stanju na računu ili dopisom, putem drugog trajnog nosača podataka, elektronskim kanalom, najmanje 15 dana prije datuma početka primjene navedenih izmjena i dopuna.

2. Ukoliko se Korisnik platnih usluga, do dana stupanja na snagu izmjene ili dopune ne očituje o predloženoj izmjeni ili dopuni, smatrat će se da je suglasan te da prihvaća sve predložene izmjene i dopune.
U slučaju da Korisnik platnih usluga ne prihvati predložene izmjene i dopune može do dana stupanja istih na snagu otkazati Ugovor, uz plaćanje naknade određene općim aktom Banke, u kojem slučaju je dužan, najkasnije jedan radni dan prije stupanja na snagu predloženih izmjena i dopuna, pisanim putem obavijestiti Banku o otkazu Ugovora.

3. Banka i Korisnik platnih usluga su suglasni da se izmjene kamatnih stopa ili tečaja koje proizlaze iz referentne/ih kamatne/ih stope/a ili referentnog/ih tečaja mogu provesti odmah te se na navedene promjene ne odnose prethodne odredbe iz ove Točke. Banka će o navedenim promjenama obavijestiti Korisnika platnih usluga dostavom izvatka o stanju na računi te objavom na vlastitoj internetskoj stanici. Izmijenjene kamatne stope ili tečajevi, koje proizlaze iz referentne kamatne

stope ili referentnog tečaja, i naknade po platno prometnim uslugama , a koje su povoljnije za Korisnika platnih usluga, mogu se primijeniti (provesti) i bez obavještavanja Korisnika platnih usluga.

VIII. PRESTANAK VAŽENJA UGOVORA /OPĆIH UVJETA

Točka 29. – Prestanak Ugovora

1. Ugovor (o otvaranju i vođenju računa za plaćanje) i ovi Opći uvjeti (koji se smatraju sastavnim dijelom Ugovora), kao i drugi povezani ugovori (dopušteno prekoračenje, trajni nalog i drugi) prestaju zajedno: a) istekom vremena, ako su sklopljeni na određeno vrijeme, b) otkazom ili c) nastupom neke okolnosti određene prisilnim propisom, što ne uključuje samo Zakon.

2. Korisnik platnih usluga može, pisanim podneskom ili korištenjem nekog od trajnih nosača podataka, u svakom trenutku otkazati Ugovor (što uključuje i ove Opće uvjete), bez obzira je li Ugovor sklopljen na određeno ili neodređeno vrijeme, s otkaznim rokom u trajanju od mjesec dana, osim ako Ugovorom nije određen kraći rok.
U slučaju otkaza Ugovora, Korisnik platnih usluga obvezan je u potpunosti ispuniti sve svoje obveze iz Ugovora nastale do dana prestanka Ugovora, odnosno isteka otkaznog roka. Navedeno uključuje poravnanje računa, podmire svih dospjelih novčanih obveza, povrat svih (onih koji pripadaju Banci) isprava, uređaja kartica i drugog – sve povezano sa računom za plaćanje.
Ukoliko Korisnik platnih usluga otkazuje Ugovor sklopljen na određeno vrijeme, a zaključen za razdoblje dulje od dvanaest mjeseci ili na neodređeno vrijeme, a Ugovor se izvršava dulje od dvanaest mjeseci, Banka naplaćuje (ili ne naplaćuje) ugovorenu naknadu – sve prema Ugovoru ili posebnom aktu koji uređuje naknade
Ako je Korisnik platnih usluga odnosnu naknadu platio unaprijed, Banka će vratiti odgovarajući dio naknade razmjeran razdoblju od dana otkaza Ugovora do kraja razdoblja, za koja je naknada plaćena – ako Ugovorom nije određeno drukčije.

3. Banka može u svakom trenutku otkazati Ugovor, koji je sklopljen na neodređeno vrijeme, bez potrebe navođenja povoda otkazu s otkaznim rokom od najmanje petnaest dana. Obavijest o otkazivanju Banka mora dati Korisniku platnih usluga pisanim putem – dopisom ili putem drugog trajnog nosača podataka. Kod izravnih kršenja Ugovora, ili ako je to naloženo prisilnim propisom odnosno od strane regulatora, Banka može otkazati isti i s kraćim otkaznim rokom.

IX. PRIGOVORI / SPOROVI

Točka 30. – Prigovori Korisnika platnih usluga

1. Korisnik platnih usluga može Banci uputiti prigovor (reklamaciju) povezan sa pružanjem određene platne usluge, odnosno izvršenja naloga za plaćanje, u roku od 60 dana od datuma izvatka o prometu i stanju transakcijskog računa u kojemu je bila ili trebala biti evidentirana platna usluga odnosno transakcija.

2. Prigovor se podnosi Splitskoj banci d.d. – Odjelu kvalitete i inovacija (reklamacija), Split, Domovinskog rata 61 (fax br. 00 385 (0)21 304 405) pisanim podneskom ili putem e-maila na: **klijenti@splitskabanka.hr**
Prigovoru treba priložiti isprave odnosno podatke koji ukazuju na povod prigovora.

3. Banka će se, koristeći način dostave prigovora, o istom izjasniti u roku od sedam radnih dana.

4. Korisnik platnih usluga može prigovor/reklamaciju uputiti i Hrvatskoj narodnoj Banci uz dostavu očitovanja i dokaza.

5. Ukoliko Korisnik platnih usluga smatra da se Banka ne pridržava Uredbe (EZ) br. 924/2009, Uredbe (EU) br 260/2012 ili Uredbe (EU) 2015/751, može uputiti prigovor pismenim putem na koji će Banka odgovoriti u roku od 10 dana od dana njegovog zaprimanja. Korisnik platnih usluga može Hrvatskoj narodnoj banci uputiti pritužbu ukoliko smatra da je Banka postupala protivno navedenim Uredbama.

6. U svim sporovima između Korisnika platnih usluga i Banke koji proizlaze iz prava i obveza iz navedenih Uredbi i/ili Zakona o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa Korisnik računa može podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje Hrvatske gospodarske komore.

Točka 31. – Sporovi

1. Sve sporove koji proizlaze iz pružanja platnih usluga, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja valjanog nastanka, povrede ili prestanka Ugovora/Općih uvjeta, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, ugovorne strane pokušat će razriješiti sporazumno, odnosno u postupku mirenja, a ukoliko se u tome ne uspije u prihvatljivom roku, pokrenut će se spor pred stvarno nadležnim sudom u Splitu.

2. Za sve navedene sporove bit će, u pravilu, mjerodavno hrvatsko pravo. Primjena drugog nadležnog suda i prava mora biti posebno ugovorena.

X. ZAKLJUČENJE UGOVORA

Točka 32. – Način zaključenja Ugovora

1. Korisnik platnih usluga izražava volju za sklapanjem Ugovora i ovih Općih uvjeta potpisom Ugovora koji ujedno sadrži odredbu o prihvaćanju i primjeni ovih Općih uvjeta koji uređuju predmetni obveznopravni odnos.

2. Ugovor/Opći uvjeti primjenjuju se od dana potpisivanja Ugovora, ako samim Ugovorom nije određeno drukčije. Dan primjene Općih uvjeta istovjetan je danu primjene Ugovora.

XI. PRIJELAZNE ODREDBE

Točka 33. – Otvoreni ugovori

1. Ovi Opći uvjeti primjenjivat će se i na već postojeće transakcijske račune, odnosno ugovore koji se vode u Banci (račune za plaćanje), neovisno o njihovu nazivu (npr. ugovor o otvaranju tekućeg ili žiro računa, ugovor o otvaranju deviznog računa itd.) i vremenu zaključenja.

2. Opći uvjeti uz druge prisilne propise primijenit će se i na ugovore o dopuštenim prekoračenjima, ugovore o trajnim nalozima i sve druge ugovore povezane sa računima za plaćanje.

3. Za prihvat ili odbijanje prihvata ovih Općih uvjeta vrijede pravila iz Točke 28. ovih Općih uvjeta. Odbijanjem prihvata smatrat će se da je odnosni otvoreni ugovor (zaključen do dana stupanja na snagu Općih uvjeta) jednostrano raskinut od strane Korisnika platnih usluga.

XII. OSTALE / ZAVRŠNE ODREDBE

Točka 34. – Sastavni dijelovi Ugovora

1. Sastavni dio ovog Ugovora čine i sljedeći akti Banke:
a. Odluka o naknadama za business klijente,
b. Odluka o naknadama – Corporate MSC – PF cjenik
c. Odluka o naknadama – Corporate LIC
d. Satnica izvršenja platnih naloga
2. Sastavni dio ovog Ugovora čini i dnevna TEČAJNA LISTA Banke.
3. Sastavni dio ovog Ugovora čini i Zahtjev za pakete, te Sadržaj paketa usluga

Točka 35. – Pravo na primjerak Općih uvjeta

Korisnik platnih usluga ima pravo na jedan primjerak ovih Općih uvjeta u papirnatom obliku na nekom drugom trajnom nosaču podataka odnosno elektronskim kanalom.

Točka 36. – Jezik i adrese saobraćanja (komunikacije)

1. Za svaku komunikaciju između Banke i Korisnika platnih usluga povezano sa pravima i obvezama iz Ugovora/Općih uvjeta koristit će se hrvatski jezik. Navedeno ne isključuje uporabu drugih jezika – sve prema dobroj praksi u bankovnom poslovanju.

2. Sve mjerodavne podatke (naknade, tečajevi i ostalo), povezane sa izvršenjem platnih tran- sakcija Korisnik platnih usluga može pronaći kako je već navedeno na adresi: **www.splitskabanka.hr** -kao i adrese za komunikaciju sa Bankom.

Točka 37. – Tijelo ovlašteno za nadzor

Tijelo ovlašteno za nadzor poslovanja Banke, kao pružatelja platnih usluga, jest:
– Hrvatska narodna banka, 10002 Zagreb, Trg hrvatskih velikana 3, p.p. 603, RH
www.hnb.hr

Točka 38. – Osiguranje uloga

1. Banka može biti obvezna određene depozite, ovisno o svojstvu Korisnika platnih usluga (nepotrošač, ili mali poduzetnik i slično), osigurati prema posebnim propisima, do iznosa koji se određuje odnosnim zasebnim propisom, što uključuje novčana sredstva na računima koji se smatraju transakcijskim računima (računima za plaćanje), kod Državne agencije za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka, Zagreb, Jurišićeva 1 (Agencija).

2. Podaci o tako osiguranim depozitima (potražni novčani saldo koji je Banka dužna podmiriti Korisniku platnih usluga – svom vjerovniku) – najvišem iznosu osigurane svote, osiguranom slučaju te pravu na obeštećenje – dostupni su u svim poslovnicama Banke, a moći će se pronaći i na internetskoj stranici Banke, te, opširnije, na internetskoj stranici Agencije (www.dab.hr)

Točka 39. – Stupanje na snagu

S danom 30.5.2017. usklađen je naziv tvrtke Banke i sjedište s novim nazivom tvrtke i sjedištem.

Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od 1.2.2018. godine.